



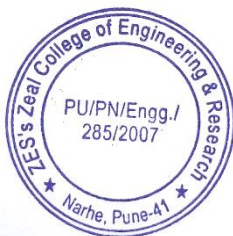
**ZEAL EDUCATION SOCIETY'S
ZEAL COLLEGE OF ENGINEERING AND RESEARCH
NARHE | PUNE -41 | INDIA**




**6.3.3 Number of teaching and non-teaching staff participating in
Faculty development Programmes (FDP), professional development
/administrative training programs**

Academic Year 2018 - 19

Sr. No.	Title of the FDP / professional development / administrative training program	Number of Participants
1	Business opportunities in Environmental Engineering	39
2	Panchatatva in Civil Engineering - Integrating Five Elements of Nature for Sustainable Development	2




HOD
Dept of Civil Engineering
ZES's Zeal College of
Engineering & Research
Narhe, Pune-411 041

	Name of College/Institute	: Zeal College of Engineering and Research, Pune
	Address	Sr.No.39, Katraj Dhayari Road, Narhe, Pune 411041 Tal. Haweli Dist. Pune
	Telephone No.	: 020-67206000
	Email	: zcoer@zealeducation.com
	Application No.	
9.(a)	Title of the Seminar	: State level Workshop on "Business Opportunities in Environmental Engineering"
	Level	: State
(b)	Faculty under which the seminar is proposed.	: Engineering
10.(a)	Scope & area to be covered	: Considering scenario of environmental engineering industry the need of agencies providing a consultancy services has found forever demanding. Technical ability is not only sufficient in the field of consultancy but; infrastructural setup, certifications and recognition from statutory bodies are the significant requirements to be considered before thinking of consultancy services. The proposed workshop will facilitate to the early birds, educationalists and young entrepreneurs to shape up their plan to start environmental consultancy. The workshop will handle different aspects like setting up and accreditation of laboratories, role of pollution boards at different levels, hidden opportunities in consulting areas, handling clients, etc.
(b)	objectives	: The objective of the workshop is to explore the recent trends and opportunities in environmental consultancy. This will be helpful to orient and encourage students and educationalists to start their own consultancy services in the field of environmental monitoring systems, design, development, operation and maintenance of pollution controlling mechanisms, etc.
11.	Total no of days of the program	: 02
(a)	Opening date	: 01.02.2019
(b)	Closing date	: 02/02/2019
12.	Number of participants Expected to be controlled (as per guideline)	: 30
(a)	No of outstation of participants	: 10
(b)	No of local of participants	: 20
13.	Whether hostel accommodation would be available	: NO

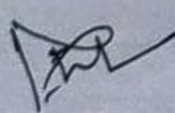
14.	Name & address of the proposed Director of the program	: Dr. P. P. Walvekar Department of Civil Engineering Zeal Education Society's Zeal college of Engineering and Research, Narhe Pune- 411041
-----	--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

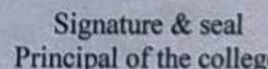
15 Names with full addresses of the Resource Persons, if any, to be invited and Duration of their visits. (Annex separate sheet, if necessary)

Full Name	Address
Mr. R. V. Saraf	Director, Viraj Envirozing India Private Limited, Pune.
Dr. A. D. Patwardhan	Panel Consultant, TCE Consultants India Limited, Mumbai
Dr. M. S. Kulkarni	Director, Prachi Services, Andheri, Mumbai
Mr. H. D. Gandhe	Sub Regional Officer, MPCB, Pune.
Dr. Sonali Singh	Region manager, Quality Consultants, Pune
Mr. Aditya Bhat	Director, H. N. Bhat Engineers Pvt. Ltd.; Pune

16.	Whether Student Participation is involved (Expenditure for their participation)	: Student Participation is involved –Yes Number of college student-25 Cost per student:1500.00
17.	Total estimated amount for	
(a)	Conveyance & Hospitality to local resource persons	: Rs. 25,000.00
(b)	T.A. D. A. and Honorarium to out station resource persons	: Rs. 65,000.00
(c)	Miscellaneous and contingencies Such as stationary, printing, postages, cyclosyiling, consumable in case of Laboratory course.	: Rs. 1,30,000.00
	TOTAL	: Rs. 2,20,000.00
	MINUS	
(d)	Contribution, if any, from the college & other sources such as registration fees. (Income from the sources, please indicate the sources and amount).	: Rs. 55,000.00
(e)	Net amount required	: Rs. 1,65,000.00

18.	Any other information	: -
-----	-----------------------	-----


Signature & seal
Director of the program


Signature & seal
Principal of the college

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ (पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

दूरध्वनी क्रमांक. :

०२०-२५६०१२६४

२५६०१२६५

ई-मेल: pldvp@unipune.ac.in



गणेशखिंड, पुणे ४११००७
नियोजन व विकास विभाग

संदर्भ - साफुपुवि/निववि/७९७

दिनांक : ०६/०७/२०१८

प्रति,

मा.प्राचार्य/संचालक,

विगर आदिवासी व आदिवासी विभागातील

सर्व संलग्न महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त परिसंस्था.

विषय : शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ मध्ये गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत चर्चासत्र/परिषदा/कार्यशाळा आयोजन, कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तू खरेदी, किडा साहित्य, बांधकाम व आदिवासी विभागातील महाविद्यालये/परिसंस्थाकरिता गरजेवर आधारित उपक्रम इ. करिता अर्थसहाय्यासाठी ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्ताव सादर करणेबाबत.

महोदय/महोदया,

गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत विगर आदिवासी व आदिवासी विभागातील विद्यापीठ संलग्न महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त परिसंस्थांकडून शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ साठी चर्चासत्र/परिषदा/कार्यशाळा आयोजन, कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तू खरेदी, किडा साहित्य खरेदी, व बांधकाम इत्यादीकरिता, तसेच आदिवासी विभागातील महाविद्यालये/परिसंस्थेतील विद्यार्थ्यांकरिता गुणवत्तेनुसार गरजेवर आधारित उपक्रमांतर्गत सायकल खरेदीकरिता अर्थसहाय्यासाठी ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्ताव मागविण्यात येत आहेत. बांधकामांतर्गत सौर ऊर्जा उपकरणे खरेदी करिता प्रस्ताव मागविण्यासाठी स्वतंत्र परिपत्रक काढण्यात येईल याची कृपया नोंद घ्यावी.

सदर प्रस्ताव ऑनलाईन पध्दतीने सादर करण्याचा कालावधी दिनांक ०६ जुलै ते ०६ ऑगस्ट २०१८ असा राहणार आहे.

सदर प्रस्ताव ऑनलाईन पध्दतीने सादर करण्याची लिंक खालीलप्रमाणे :-

(unipune.ac.in-Home page-BOD online-Login-For College Users-College Login & Password-Main Menu-QIP)

चर्चासत्र/परिषदा/कार्यशाळा आयोजन, कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तू खरेदी, किडा साहित्य खरेदी, बांधकाम इत्यादीकरिता तसेच आदिवासी विभागातील महाविद्यालये/परिसंस्थेतील विद्यार्थ्यांकरिता गुणवत्तेनुसार गरजेवर आधारित उपक्रमांतर्गत सायकल खरेदीसाठी ऑनलाईन पध्दतीने सादर केलेल्या प्रस्तावाच्या हार्ड कॉपी सोबत मार्गदर्शकतत्वांमध्ये (मार्गदर्शकतत्वांमध्ये वेळोवेळी करण्यात येणारे बदल सर्व संबंधित महाविद्यालये/परिसंस्थांना बघनकारक राहतील) नमूद केल्याप्रमाणे आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे जोडून सदर प्रस्तावाची हार्ड कॉपी गुरुवार दिनांक ०९ ऑगस्ट २०१८ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत नियोजन व विकास विभागामध्ये जमा करण्यात यावी.

संबंधित महाविद्यालये/परिसंस्थांनी ऑनलाईन प्रस्तावांची हार्ड कॉपी अंतिम तारखेपर्यंत नियोजन व विकास विभागामध्ये जमा न केल्यास, तसेच ऑनलाईन व्यतिरिक्त सादर केलेल्या कोणत्याही प्रस्तावांचा अर्थसहाय्यासाठी विचार केला जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.

कळवे.

zes & zcoer

Narhe Pune-411041

Inward No 1567 Sign KS

Date 9/7/18

OS/Registrar

Principal

उपकुलसचिव
नियोजन व विकास

Circulate
to all HOD
H. Kote
09/07/18

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)



गुणवत्ता सुधार योजनेंतर्गत विविध उपक्रम व योजना राबविण्यासाठी
बिगर आदिवासी विभागातील महाविद्यालये/परिसंस्थांना देण्यात
येणाऱ्या अर्थसहाय्याबाबतची मार्गदर्शकतत्वे
(शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९)

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाच्या नियोजन व विकास विभागामार्फत गुणवत्ता सुधार योजनेंतर्गत विविध उपक्रम व योजना राबविण्यासाठी अर्थसहाय्य दिले जाते. या योजनेंतर्गत सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ संलग्न महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त परिसंस्थांनी सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार व गुणवत्ता सुधार योजनेच्या मार्गदर्शक तत्वांनुसार अर्थसहाय्य देण्यात येते. सदर आर्थिक वर्षात अर्थसहाय्यासाठी एकदाच ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्ताव सादर करता येईल.

या योजनेंतर्गत प्रामुख्याने, राज्य, राष्ट्रीय, आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदांचे आयोजन, किडा साहित्य खरेदी, कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु खरेदी तसेच नवीन बांधकाम व त्या अंतर्गत सौर-ऊर्जा उपकरणे इत्यादीसाठी अर्थसहाय्य देण्यात येते.

• कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदा :

अ) राज्यस्तरीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदा — फक्त नॅक/एन.बी.ए. मुल्यांकन अथवा पुर्नमुल्यांकनाकरीता अर्ज दाखल केलेली महाविद्यालये/परिसंस्था किंवा नॅक अथवा एन.बी.ए. मुल्यांकन करण्यासंदर्भात आवश्यक फी भरल्याच्या चलनाची साक्षात्कृत प्रत प्रस्तावासोबत सादर केलेल्या महाविद्यालय/परिसंस्था यांना राज्यस्तरीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल.

ब) राष्ट्रीय स्तरवरील कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदा — विहित मुदतीमधील नॅक/एन.बी.ए. प्रमाणपत्र असल्यास एका आर्थिक वर्षात एकात्र राष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या

आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल, तसेच एखाद्या महाविद्यालय/परिसंस्थेने ज्या विषयाचे एन.बी.ए. मुल्यांकन केलेले असेल त्याच विषयासाठी राष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल, त्याचप्रमाणे ज्या विषयासाठी प्रस्ताव सादर करावयाचा आहे त्या विषयाच्या पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास विद्यापीठाची मान्यता असणे आवश्यक आहे. पदव्युत्तर विषयाची मान्यता असलेल्या विषयावरच कार्यशाळा आयोजित करता येईल. त्याबाबतचे मान्यतापत्र प्रस्तावासोबत जोडणे अनिवार्य आहे.

क) आंतरराष्ट्रीय स्तरावरील कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदा— विहित मुदतीमधील नॅक/एन.बी.ए. प्रमाणपत्र असल्यास एका आर्थिक वर्षात एकाच आंतरराष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल. तसेच एखाद्या महाविद्यालय/परिसंस्थेने ज्या विषयाचे एन.बी.ए. मुल्यांकन केलेले असेल त्याच विषयासाठी आंतरराष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल, त्याचप्रमाणे ज्या विषयासाठी प्रस्ताव सादर करावयाचा आहे त्या विद्याशाखेतील संबंधित विषयाच्या पीएच. डी. संशोधन केंद्रास विद्यापीठाची मान्यता असणे आवश्यक आहे. त्याबाबतचे चालू वर्षाचे मान्यतापत्र प्रस्तावासोबत जोडणे अनिवार्य आहे.

अ. क्र.	स्तर	कालावधी	कमीत कमी सहभागी व्यक्तींची संख्या	पैकी विद्यापीठ कार्यक्षेत्रा बाहेरील सहभागी व्यक्तींची संख्या	जास्तीत जास्त मंजूर अर्थसहाय्य रक्कम रुपये
१	राज्यस्तरीय	२ दिवस	३०	१० विद्यापीठ कार्यक्षेत्रा बाहेरील सहभागी व्यक्ती	रु.१,००,०००/-
२	राष्ट्रीय	२ दिवस	३०	१० राज्याबाहेरील सहभागी व्यक्ती	रु.२,००,०००/-
३	आंतरराष्ट्रीय	२ दिवस	३०	५ आंतरराष्ट्रीय सहभागी व्यक्ती (भारताबाहेरील व्यक्ती यामध्ये कमीत कमी २ साधनव्यक्तींचा सहभाग आवश्यक)	रु.३,००,०००/-

(टीप : महाविद्यालय/परिसंस्थेतील विद्यार्थ्यांना कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदा यांमध्ये उपस्थित राहता येईल परंतु सहभागी व्यक्तींच्या यादीमध्ये विद्यार्थ्यांचा समावेश अनुदानासाठी अनुज्ञेय राहणार नाही)

- संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेमध्ये बाहेरील राज्यातील शिकत असलेल्या विद्यार्थ्यांना सहभागी व्यक्ती म्हणून गृहीत धरू नये. तसेच परदेशातील भारतात शिक्षणासाठी अथवा नोकरीसाठी येणाऱ्या व्यक्तींना आंतरराष्ट्रीय सहभागी व्यक्ती म्हणून गृहीत धरू नये

- एकाच संस्थेच्या विविध महाविद्यालये/परिसंस्थांनी एकाच ठिकाणी, एकाच विषयावर व एकाच दिवशी राज्य, राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांचे आयोजन करू नये. अशा प्रकारे उपक्रमांचे आयोजन केल्यास अर्थसहाय्य मंजूर केले जाणार नाही.
- शैक्षणिक/औद्योगिक क्षेत्रामध्ये काम करणारी व्यक्ती जर कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेस उपस्थित राहणार असेल तर त्यांचे संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या ओळखपत्राची प्रत व संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या लेटर हेडवर सदर कर्मचार्यास कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेस उपस्थित राहण्यासाठी दिलेल्या शिफारस पत्राची प्रत कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे हिशोब सादर करताना सहभागी व्यक्तींच्या यादीबरोबर जोडणे आवश्यक आहे.
- कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेस औद्योगिक क्षेत्रातील उपस्थित व्यक्तींची संख्या ५० टक्के पेक्षा जास्त असू नये.
- महाराष्ट्राबाहेरील एखादी व्यक्ती जर महाराष्ट्रात नोकरी निमित्ताने रहात असेल तर अशा व्यक्तीस महाराष्ट्राबाहेरील सहभागी व्यक्ती म्हणून गृहीत धरता येणार नाही.
- विद्यापीठ संलग्न महाविद्यालयाच्या संस्थेचे जर स्वतंत्र खाजगी विद्यापीठ असेल तर अशा खाजगी विद्यापीठातील व्यक्तींना सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्राबाहेरील सहभागी व्यक्ती म्हणून समजण्यात येणार नाही.
- विद्यापीठाशी संलग्न महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्था जर त्या महाविद्यालयाच्या/परिसंस्थेच्या स्वतंत्र खाजगी विद्यापीठाशी संलग्नीत झाले असेल तर अशा खाजगी विद्यापीठाशी संलग्नीत महाविद्यालय/परिसंस्थेला गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत प्रस्ताव दाखल करता येणार नाही.
- विद्यापीठाच्या कार्यक्षेत्रामधील संलग्न महाविद्यालय/परिसंस्थेमधील व्यक्तींना राज्याबाहेरील सहभागी व्यक्ती म्हणून गृहीत धरण्यात येणार नाही.
- राज्य, राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र आयोजन करण्यासाठी मंजूर करण्यात आलेल्या रकमेचा विनियोग खालीलप्रमाणे करण्यात यावा. यामध्ये विद्यापीठाचा हिस्सा ७५% आणि महाविद्यालये/परिसंस्थांचा हिस्सा २५% असा राहील.

अ. साधनव्यक्तींचा मानधन व प्रवासखर्च — ४०%

ब. संशोधन पत्रिका/लेख प्रकाशन — १०%

क. परिषदेसाठी आवश्यक शैक्षणिक साहित्य/छायांकित प्रत, सीडी इ.—२०%

ड. आतिथ्य खर्च, किरकोळ व आकस्मिक खर्च — ३०%

उपरोक्त नमूद केलेल्या टक्केवारीनुसार अर्थसहाय्याचा विनियोग त्या त्या अर्थशीर्षासाठी करण्यात यावा. अन्य अर्थशीर्षासाठी खर्च करण्यात येवू नये. (उदा. अ—४०%, ब—१०%, क—२०%, ड—३०% यामध्ये त्या-त्या टक्केवारीपेक्षा जास्त खर्च देय होणार नाही किंवा त्या टक्केवारीमधील शिल्लक रक्कम इतरत्र वापरता येणार नाही).

- कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधनव्यक्तींना देण्यात येणारे मानधन खालीलप्रमाणे देय राहील.

- राज्यस्तरीय कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधनव्यक्तीस प्रत्येकी रु.२०००/- इतके मानधन देण्यात यावे.
- राष्ट्रीय स्तरावरील कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधनव्यक्तीस प्रत्येकी रु.३०००/- इतके मानधन देण्यात यावे.
- आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदा यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या भारतातील साधन व्यक्तींना प्रत्येकी रु.३०००/- आणि भारताबाहेरील साधन व्यक्तींना प्रत्येकी रु.५०००/- इतके मानधन देण्यात यावे.

उपरोक्त कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधनव्यक्तींचा मानधन व प्रवासखर्च विद्यापीठ नियमानुसार देय राहील. तसेच राज्य, राष्ट्रीय, आंतरराष्ट्रीय चर्चासत्र/परिषदा/कार्यशाळा यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधन व्यक्तींचे सदर मानधन हे प्रत्येक दिवसासाठी राहील.

साधन व्यक्तींना राज्यस्तरीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदेस उपस्थित राहण्यासाठी स्वतःचे किंवा भाडेतत्वावरील वाहनखर्च विद्यापीठ नियमानुसार देय राहील. साधन व्यक्तीने स्वतःच्या वाहनाने प्रवास केला असल्यास, RCTC ची झेरॉक्स प्रत, टोलची बिले, प्रवास भत्याच्या फॉर्मला जोडून माहिती भरून देणे आवश्यक आहे. अथवा भाडेतत्वावर गाडीने प्रवास केला असल्यास ट्रॅक्ल्स एजन्सीची देयके विद्यापीठ नियमानुसार अदा केली जातील. सदरची देयके टोलबिलासहित जोडणे आवश्यक आहे व या देयकावर प्राचार्य/संचालक यांची स्वाक्षरी आवश्यक आहे.

साधन व्यक्तींना राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदांसाठी इकॉनॉमी क्लास विमान प्रवासखर्च विद्यापीठ नियमानुसार देय राहिल. इकॉनॉमी क्लास विमानप्रवासाच्या देयकासोबत तिकिट, बोर्डिंग पासची मूळ प्रत व व्हिसा झेरॉक्स प्रत सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच निवासस्थानापासून ते विमानतळ ते कार्यस्थळ असा प्रवास टॅक्सीने केला असल्यास, त्याची मूळ देयके जोडणे आवश्यक आहे. तरच विमान प्रवास व टॅक्सी प्रवासाची देयके अदा केली जातील. तसेच रेल्वे अथवा बस प्रवासाची देयके सादर करताना मूळ तिकिटे सादर करणे आवश्यक आहे व या देयकांवर प्राचार्य/संचालक यांची स्वाक्षरी आवश्यक आहे.

- महाविद्यालये/परिसंस्थांनी कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषद यांचे आयोजन त्याच शैक्षणिक वर्षाच्या फेब्रुवारी अखेर पर्यंतच करावे व त्यांचे हिशोब त्याच आर्थिक वर्षात ३१ मार्च पूर्वी विद्यापीठास सादर करावेत.
- कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे आयोजन करण्यासाठी प्रस्ताव सादर करताना प्रस्तावा सोबत संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या प्राचार्य/संचालक यांच्या मान्यतेची प्रत जोडणे अनिवार्य आहे. सदर महाविद्यालय/परिसंस्थेस मान्यताप्राप्त प्राचार्य/संचालक नसेल तर अर्थसहाय्य मंजूर करण्यात येणार नाही.
- एखाद्या महाविद्यालयास/परिसंस्थेस जर कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषद दर्जा बदल करावयाचा असेल म्हणजे उदा. राज्यस्तरीय आयोजन करण्यासाठी मिळालेल्या अनुदानातून राष्ट्रीय अथवा आंतरराष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषद यांचे आयोजन करणे, तर त्यास सदर बदल करण्यास परवानगी देण्यात येणार नाही. जर महाविद्यालयाने/परिसंस्थेने स्वतःहूनच दर्जा बदल केल्यास त्यांचे हिशोब स्विकारण्यात येणार नाहीत.
- प्रस्तावात नमूद केलेल्या सेमिनारच्या वेळापत्रकात किंवा साधनव्यक्तींच्या नावात (Resource Person) जर बदल करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची मान्यता घेणे आवश्यक आहे.
- महाविद्यालय/परिसंस्थेने राष्ट्रीय अथवा आंतरराष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे आयोजन केल्यानंतर त्याचे प्रोसीडींग छापणे अनिवार्य आहे.
- ज्या महाविद्यालय/परिसंस्थेने विद्यापीठाकडे महाविद्यालय/परिसंस्था बंद करण्यासाठी अर्ज केला असेल अशा महाविद्यालय/परिसंस्थेस कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषद आयोजन करण्यासाठी

परवानगी देण्यात येणार नाही. जर अशा महाविद्यालयांनी/परिसंस्थानी कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे आयोजन केल्यास त्यांचे हिशोब स्विकारण्यात येणार नाहीत.

- ज्या महाविद्यालयात/परिसंस्थेत प्रथम वर्ष विद्यार्थी संख्या शून्य आहे अशा महाविद्यालय / परिसंस्थांना कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदा यांचे आयोजन करण्यासाठी परवानगी देण्यात येणार नाही. अशा महाविद्यालयांनी/परिसंस्थानी कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदा यांचे आयोजन केल्यास त्यांचे हिशोब स्विकारण्यात येणार नाहीत.
- कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे आयोजन करण्यासाठी प्रस्ताव सादर करताना जर एखाद्या महाविद्यालयाने/परिसंस्थेने जर प्रस्तावामध्ये चुकीची, दिशाभूल करणारी अथवा खोटी माहिती भरल्यास संबंधित महाविद्यालयास/परिसंस्थेस गुणवत्ता सुधार योजनेचा लाभ घेण्यास पुढील तीन वर्ष अपात्र समजण्यात येईल.

विशेष प्रोत्साहनपर अर्थसहाय्य

१०० वर्ष पूर्ण केलेल्या संलग्न महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्थांसाठी शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ पासून विशेष अर्थसहाय्य योजना लागू करण्यात आली आहे. ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांनी चालू शैक्षणिक वर्षात १०० व्या महोत्सवी वर्षात पदार्पण केलेले असेल, अशा संबंधित महाविद्यालये/परिसंस्थांना त्याच शैक्षणिक वर्षात विविध राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय शैक्षणिक उपक्रमांचे आयोजन करण्यासाठी विशेष प्रोत्साहनपर रु.१० लाख इतके अर्थसहाय्य (विद्यापीठ हिस्सा ७५ टक्के व महाविद्यालयाचा/परिसंस्थेचा हिस्सा २५ टक्के) संबंधित महाविद्यालये/परिसंस्थांनी सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार देण्यात येईल.

सदर अर्थसहाय्यासाठी प्रस्ताव सादर करताना खालील अटी व संबंधित कागदपत्रांची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.

१. महाविद्यालय/परिसंस्था सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाशी कायम संलग्नीत असल्याचे विद्यापीठाचे मान्यता पत्र तसेच नॅककडून महाविद्यालय/परिसंस्थेचे मुल्यांकन/पुर्नमुल्यांकन झाल्याचे प्रमाणपत्र.
२. महाविद्यालय/परिसंस्थेमध्ये कायमस्वरूपी/प्रभारी विद्यापीठ मान्यताप्राप्त प्राचार्य/संचालक असल्याचे मान्यता पत्र.
३. महाविद्यालय/परिसंस्थेची स्थापना ज्या वर्षी झालेली आहे त्या वर्षीचे विद्यापीठ मान्यता पत्र.
४. संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेवर विद्यापीठ पातळीवर कोणतीही गंभीर स्वरूपाची कारवाई झालेली नसावी किंवा सुरु नसावी.
५. सदर महाविद्यालय/परिसंस्थेने विद्यापीठाचा सर्व प्रकारचा प्रोरेटा, संलग्नीकरण शुल्क, खर्चाचे सर्व हिशेब सादर केलेले असणे आवश्यक आहे.
६. महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या महोत्सवी वर्षात वर्षभर राबविण्यात येणाऱ्या शैक्षणिक उपक्रमाची रुपरेषा व खर्चाचे अंदाजपत्रक.
७. सदर योजनेसाठी प्रस्ताव सादर करताना प्रस्तावासोबत महाविद्यालय/परिसंस्थेने विद्यापीठाच्या वार्षिक अहवालासाठी माहिती पाठविलेली असावी.
८. सदर योजनेच्या अंतर्गत मंजूर रकमेचा विनियोग त्याच महोत्सवी वर्षात करणे बंधनकारक राहील.

क्रिडा साहित्य

- महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या विद्यार्थी संख्येच्या प्रमाणात व उपलब्ध सोयीनुसार कमाल रु.१ लाख एकुण खर्चाच्या ७५:२५ प्रमाणानुसार अर्थसहाय्य मंजूर करण्यात येईल. सदरचे अर्थसहाय्य दोन वर्षातून एकदा मंजूर करण्यात येईल. (उदा. ज्या महाविद्यालय/परिसंस्थांना २०१६-२०१७ मध्ये क्रिडा साहित्यासाठी अर्थसहाय्य मंजूर करण्यात आलेले आहे, अशा महाविद्यालय/परिसंस्थांना २०१८-२०१९ मध्ये प्रस्ताव दाखल करता येईल.)
- फक्त भांडवली स्वरूपातील क्रिडा साहित्य या योजनेअंतर्गत खरेदी करता येईल.
- सदर क्रिडा साहित्यासाठी इतर कोणत्याही संस्थेकडून/वित्तीय विभागाकडून अर्थसहाय्य घेतलेले नसावे किंवा यापूर्वी विद्यापीठाकडून त्याच साहित्यासाठी अर्थसहाय्य घेतलेले नसावे. यापूर्वी त्याच साहित्यासाठी अर्थसहाय्य घेतले आहे असे निदर्शनास आल्यास सदर वर्षामध्ये मंजूर केलेले अर्थसहाय्य हे रद्द करण्यात येईल व याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेवर राहील.
- क्रिडा साहित्य अर्थसहाय्यासाठी प्रस्ताव सादर करताना महाविद्यालय/परिसंस्थेमध्ये मान्यताप्राप्त (कायम किंवा प्रभारी) प्राचार्य/संचालक असणे बंधनकारक आहे. तसेच क्रिडा साहित्य खरेदीसाठी अनुदान मंजूर करताना महाविद्यालयांमध्ये क्रिडागंग, व्यायामशाळा व मान्यताप्राप्त शारिरिक शिक्षण संचालक असणे बंधनकारक आहे. व्यावसायिक महाविद्यालये /परिसंस्था (अभियांत्रिकी / औषधनिर्माणशास्त्र / विधी / व्यवस्थापनशास्त्र / शिक्षणशास्त्र महाविद्यालये) यांचेकरिता किमान हंगामी स्वरूपातील नियुक्त किंवा तदर्थ मान्यता असलेले शारिरिक शिक्षण संचालक आवश्यक आहे.
- क्रिडा साहित्य खरेदी अनुदानासाठी प्रस्ताव सादर करताना प्रस्तावासोबत संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेतील विद्यार्थ्यांनी मागील शैक्षणिक वर्षामध्ये किमान तीन व्यक्तिगत खेळामध्ये व दोन सांघिक खेळांमध्ये आंतर-महाविद्यालयीन पातळीवर सहभाग घेतला असणे आवश्यक आहे, त्या संदर्भातील सहभागी विद्यार्थ्यांची नावे, त्यांना मिळालेल्या प्रशस्तीपत्राची प्रत तसेच सहभागी विद्यार्थ्यांची क्रिडा झोनल अध्यक्ष/सचिव यांनी साक्षात्कीत केलेली यादी व इतर कागदपत्रे प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

- संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेतील कायमस्वरूपी मान्यताप्राप्त/प्रभारी प्राचार्य/संचालक यांची सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्रातील एका महाविद्यालय/परिसंस्थेतून दुस-या महाविद्यालय/परिसंस्थेत बदली झाली असेल तर संस्थेच्या बदली आदेशाची प्रत तसेच मा.प्राचार्य/संचालक यांची बदली सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्राबाहेरून झाली असल्यास सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाचे मान्यता पत्र प्रस्तावासोबत जोडणे बंधनकारक आहे.
- महाविद्यालय/परिसंस्थेचे स्वतंत्र खेळाचे मैदान व क्रिडा साहित्य ठेवण्यासाठी स्वतंत्र हॉल असणे अनिवार्य आहे.
- सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ वार्षिक अहवाल सन २०१७-२०१८ ची माहिती देणे बंधनकारक आहे. तसेच प्रस्तावासोबत नियोजन व विकास विभागाला वार्षिक अहवालाची माहिती जमा केल्याची पोहोच प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- विद्यापीठ निधी (प्रॉरेटा), क्रीडा विभाग, विद्यार्थी कल्याण मंडळ, शैक्षणिक प्रवेश विभाग प्रॉरेटा तसेच चालू वर्षाचे संलग्नीकरणाचे (नुतनीकरण) शुल्क भरलेल्या चलनाची झेरॉक्स प्रत इत्यादी प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- खेळाचे साहित्य खरेदी करण्यासाठी वेगवेगळ्या किमान तीन कंपन्यांचे कोटेशन व तुलनात्मक तक्ता (Comparitive Chart) इ. प्राचार्यांच्या सही व शिक्क्यासह प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- महाविद्यालय/परिसंस्थेने क्रिडा साहित्य खरेदी केल्यानंतर स्टॉक रजिस्टर अद्ययावत ठेवणे आवश्यक आहे. जर एखादे क्रिडा साहित्य खराब झाले. तर तशी नोंद स्टॉक रजिस्टर मध्ये ठेवावी.
- क्रिडा साहित्यावर स्टॉक रजिस्टर नोंदणी क्रमांक, योजनेचे नाव व खरेदी करण्यात आलेले महिना व वर्ष याची नोंद करावी.

कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु खरेदी

- या योजनेअंतर्गत संलग्न महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्थांच्या प्रस्तावानुसार 'कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु खरेदी' याअंतर्गत मार्गदर्शकतत्वांच्या अधिन राहून जास्तीत जास्त रुपये एक लाख इतके अर्थसहाय्य एकुण खर्चाच्या ७५:२५ प्रमाणानुसार मंजूर करण्यात येईल.
- प्रयोगशाळेतील काचेची उपकरणे, प्रयोगशाळेतील केमिकल्स, जनरेटर, युपीएस, युपीएस बॅटरीज, इ.पी.बी.एक्स. सिस्टीम, फर्निचर तसेच इतर प्रकारच्या उपभोग्य (Consumable) वस्तूसाठी अनुदान दिले जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.
- गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत महाविद्यालय/परिसंस्थेने पूर्वी मिळालेल्या अर्थसहाय्यातून एखादे कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरण खरेदी केलेले असल्यास तेच उपकरण महाविद्यालय/परिसंस्थेस तीन वर्षांपर्यंत पुनःच खरेदी करता येणार नाही.
- कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे खरेदीसाठी सादर केलेल्या प्रस्तावासोबत खालील बाबींची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.
 - १) प्रस्तावासोबत महाविद्यालय/परिसंस्थेचे प्राचार्य/संचालक (कायम किंवा प्रभारी) यांचे मान्यतापत्र जोडणे आवश्यक आहे.
 - २) संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेतील मान्यताप्राप्त कायमस्वरूपी/प्रभारी प्राचार्य/संचालक यांची विद्यापीठ कार्यक्षेत्रातील एका महाविद्यालय/परिसंस्थेतून दुसऱ्या महाविद्यालय/परिसंस्थेत बदली झाली असेल तर संस्थेच्या बदली आदेशाच्या मान्यतेची प्रत तसेच मा.प्राचार्य/संचालक यांची बदली सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्रा बाहेरून झाली असल्यास सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाचे मान्यता पत्र प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
 - ३) विद्यापीठ वार्षिक अहवाल सन २०१७-२०१८ ची माहिती देणे बंधनकारक आहे, प्रस्तावासोबत नियोजन व विकास विभागाला वार्षिक अहवालाची माहिती जमा केल्याची पोहोच प्रत जोडणे आवश्यक आहे.

४) विद्यापीठ निधी (प्रोरेटा) क्रीडा विभाग, विद्यार्थी कल्याण मंडळ, शैक्षणिक प्रवेश विभाग, प्रोरेटा तसेच चालु वर्षाचे संलग्नीकरणाचे (नुतनीकरण) शुल्क भरलेल्या चलनाची झेरॉक्स प्रत इ. प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

५) खरेदी करण्यात येणारी कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु यासाठी तीन अधिकृत पुरवठाधारकांचे कोटेशन व तुलनात्मक तक्ता इ. प्राचार्य/संस्थाचालकाच्या सही व शिक्क्यासह प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

६) महाविद्यालय/परिसंस्थेने कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु खरेदी केल्यानंतर स्टॉक रजिस्टर अद्ययावत ठेवणे आवश्यक आहे. जर एखादे कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरण खराब झाले. तर तशी नोंद स्टॉक रजिस्टर मध्ये ठेवावी.

७) कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तुवर स्टॉक रजिस्टर नोंदणी क्रमांक, योजनेचे नाव व खरेदी करण्यात आलेले महिना व वर्ष याची नोंद करावी.

बांधकाम

गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत संलग्न महाविद्यालयांना/ मान्यताप्राप्त परिसंस्थांना पुढील नमूद केलेल्या बांधकाम प्रकारांसाठी १) विद्यार्थी, विद्यार्थिनीसाठी व दिव्यांग व्यक्तींसाठी प्रसाधनगृह २) महिला कर्मचाऱ्यांसाठी सर्व सुविधांनीयुक्त स्वतंत्र कक्ष ३) अनिवासी विद्यार्थी केंद्र ४) पार्किंग शेड ५) पिण्याच्या पाण्याची टाकी ६) कॉफेटेरिया ७) जुन्या इमारतीमध्ये दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प बांधणे ८) सौर-ऊर्जा उपकरणे इ. करिता मार्गदर्शकतत्वांस अनुसरून वरीलपैकी कोणत्याही एकाच बांधकाम प्रकारासाठी किंवा सौर-ऊर्जा उपकरणे बसविण्यासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल. बांधकामासाठी तीन वर्षांतून एकदा अर्थसहाय्य मंजूर झाल्यानंतर तीन वर्षांच्या आत बांधकाम पूर्ण करून हिशेब सादर करणे अनिवार्य आहे. सदर हिशेब सादर केल्यानंतरच बांधकामासाठी नव्याने प्रस्ताव सादर करता येईल. (उदा. ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांना आर्थिक वर्ष २०१५-१६ मध्ये बांधकामासाठी अर्थसहाय्य मंजूर करण्यात आलेले आहे व बांधकाम पूर्ण करून सदर महाविद्यालय/परिसंस्थेने त्याचे हिशेब विद्यापीठास सादर केलेले आहेत, अशा महाविद्यालये/परिसंस्थांना आर्थिक वर्ष २०१८-१९ मध्ये प्रस्ताव सादर करता येतील).

सदर अर्थसहाय्य एकूण खर्चाच्या ७५:२५ प्रमाणानुसार (७५% विद्यापीठ हिस्सा २५% महाविद्यालय हिस्सा) मंजूर करण्यात येईल. सौर-ऊर्जा उपकरणे यासाठी स्वतंत्र मार्गदर्शक तत्वे पुढे दिलेली आहेत. त्यानुसारच सौर-ऊर्जा उपकरणेसाठी प्रस्ताव सादर करता येईल पार्किंग शेड, पिण्याच्या पाण्याची टाकी, दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प वगळता इ. नमूद केलेली बांधकामे किमान ५०० स्क्वे.फुट. आर.सी.सी. असणे अनिवार्य आहे.

गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांना आर्थिक वर्ष २०१५-१६ किंवा त्यापूर्वी बांधकामासाठी अर्थसहाय्य मंजूर झालेले आहे व ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांनी उचल रक्कम देखील घेतलेली आहे व विहीत मुदतीत बांधकाम केलेले नाही अथवा बांधकामाचे हिशेब सादर केलेले नाहीत अशी सर्व संबंधित महाविद्यालये/परिसंस्था बांधकाम अर्थसहाय्यास पात्र राहणार नाहीत.

या योजनेअंतर्गत ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांना बांधकामासाठी अर्थसहाय्य मंजूर झालेले आहे त्या महाविद्यालये/परिसंस्थांनी बांधकाम मुदती मधील प्रगती अहवाल (progress

report) दर वर्षी मार्च अखेर संबंधित वास्तुविशारद यांच्या सही व शिक्क्यासह मा. प्राचार्य यांच्या मार्फत नियोजन व विकास विभागास सादर करावा.

बांधकामासाठीचा निधी तीन वर्षातून एकदा मंजूर करण्यात येईल मात्र विद्यापीठाने अर्थसहाय्य दिलेल्या याच बांधकामासाठी इतर वित्तीय संस्थांकडून अर्थसहाय्य घेतलेले नसावे. तसेच इतर संस्था/वित्तीय संस्थेकडून अर्थसहाय्य घेवून बांधलेल्या इमारतीमध्येच गुणवत्ता सुधार योजने अंतर्गत पुन्हा अर्थसहाय्य घेवून बांधकाम करण्यास परवानगी दिली जाणार नाही. जर अशा इमारतीमध्ये गुणवत्ता सुधार योजने अंतर्गत बांधकाम केलेले आढळून आल्यास संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेचे हिशेब स्विकारले जाणार नाही. या योजनेअंतर्गत मंजूर झालेल्या बांधकाम अर्थसहाय्यातून फर्निचर व उपकरणे घेण्यास परवानगी दिली जाणार नाही.

बांधकामाच्या अर्थसहाय्यासाठी विद्यापीठाने विहित केलेल्या नमुन्यामध्ये आवश्यक माहितीसह विहित मुदतीत प्रस्ताव सादर करणे आवश्यक आहे. या अर्थसहाय्यासाठी अपंग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प वगळता कमाल मर्यादा रुपये ५ लाख अशी आहे व रॅम्प बांधण्यासाठी कमाल रु.५०,०००/- अशी आहे.

नवीन बांधकामामध्ये प्रामुख्याने खालील प्रकारच्या बांधकामांचा समावेश असावा.

- १) विद्यार्थी व विद्यार्थिनीसाठी अनिवासी विद्यार्थी केंद्र:- विद्यार्थी/विद्यार्थिनीना बसण्यासाठी स्वतंत्र व्यवस्था असावी तसेच पिण्याच्या पाणी आणि प्रसाधनगृह इ. सुविधा असाव्यात. यामध्ये कुठल्याही प्रकारचे फर्निचर व उपकरणे घेण्यास परवानगी दिली जाणार नाही.
- २) विद्यार्थी, विद्यार्थिनीसाठी व दिव्यांग व्यक्तीसाठी प्रसाधनगृहे :- कमीतकमी पाच टॉयलेट ब्लॉक पैकी दिव्यांग व्यक्तीसाठी दोन टॉयलेट ब्लॉक असणे आवश्यक आहे. प्रसाधनगृहाच्या आतील भिंतींना किमान सहा फुटांपर्यंत टाईल्स लावणे बंधनकारक आहे.
- ३) महिला कर्मचाऱ्यांसाठी सुसज्ज स्वतंत्र कक्ष - यामध्ये प्रामुख्याने प्रसाधनगृह, पिण्याचे पाणी इत्यादी गोष्टींचा समावेश असणे आवश्यक आहे.
- ४) पार्किंग शेड - पार्किंग शेड बांधलेल्या ठिकाणची जमीन पेविंग ब्लॉक किंवा सिमेंट कॉक्रीटने आच्छादलेली असावी. सायकली व दुचाकी गाड्या वाहनतळावर व्यवस्थिपणे लावण्यासाठी रंगांच्या पट्ट्यांची आखणी, सायंकालीन वर्गांच्या दृष्टीने वाहनतळावर करावी लागणारी प्रकाश व्यवस्था, वाहनतळाच्या नियमाबाबतीत योग्य त्या सूचनांचे फलक इ. व्यवस्था असावी.

५) पिण्याच्या पाण्याची टाकी बांधणे— टाकीचे बांधकाम आर.सी.सी. मध्येच असणे आवश्यक आहे.

६) कॅफेटेरिया — पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था असणे आवश्यक आहे. तसेच यामध्ये कुठल्याही प्रकारचे फर्निचर व उपकरणे घेण्यास परवानगी दिली जाणार नाही.

७) जुन्या इमारतीमध्ये अपंग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प बांधणे — सदर रॅम्प बांधण्यासाठी कमाल रु. ५०,०००/- (विद्यापीठ हिस्सा ७५% व महाविद्यालय/परिसंस्थेचा हिस्सा २५%) मंजूर करण्यात येईल. (सदरील अर्थसहाय्य हे फक्त जुन्या इमारतीमध्येच रॅम्प बांधण्यासाठी लागू राहिल)

अर्थसहाय्यासाठी प्रस्तावासोबत खालील बाबींची पूर्तता करणे अनिवार्य आहे.

- १) या योजनेअंतर्गत प्रस्ताव सादर करताना प्रस्तावासोबत महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या विद्यापीठ मान्यताप्राप्त कायमस्वरूपी/प्रभारी प्राचार्य/संचालक यांचे मान्यतापत्र जोडणे अनिवार्य आहे. एखाद्या महाविद्यालय/परिसंस्थेमधील, कायमस्वरूपी/प्रभारी, प्राचार्य/संचालक यांना विद्यापीठाची मान्यता नसेल तर अनुदान मंजूर केले जाणार नाही.
- २) संबंधित महाविद्यालय/संस्थेतील मान्यताप्राप्त कायमस्वरूपी/प्रभारी प्राचार्य/संचालक यांची सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्रात एका महाविद्यालय/संस्थेतून दुसऱ्या महाविद्यालय/संस्थेत बदली झाली असेल तर संस्थेच्या बदली आदेशाच्या मान्यतेची प्रत तसेच मा.प्राचार्य/संचालक यांची बदली सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्राबाहेरून झाली असल्यास सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाचे मान्यता पत्र प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- ३) विद्यापीठ वार्षिक अहवाल सन २०१७-२०१८ ची माहिती देणे बंधनकारक आहे. नियोजन व विकास विभागाला वार्षिक अहवालाची माहिती जमा केल्याची पोहोच प्रत प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- ४) विद्यापीठ निधी (प्रोरेटा) क्रीडा विभाग, विद्यार्थी कल्याण मंडळ, शैक्षणिक प्रवेश विभाग, प्रोरेटा तसेच चालू शैक्षणिक वर्षाचे संलग्नीकरणाचे (नुतनीकरण) शुल्क भरलेल्या चलनाची झेरॉक्स प्रत इ. प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

- ५) विद्यापीठाकडे बांधकाम अर्थसहाय्यासाठी प्रस्ताव पाठविताना प्रस्तावासोबत महाविद्यालयाचे प्राचार्य/परिसंस्थांचे संचालक व संस्थेचे अध्यक्ष/सचिव यांचे महाविद्यालयाच्या/परिसंस्थेच्या लेटरहेडवरील संयुक्त सहीचे हमीपत्र जोडणे आवश्यक आहे.
- ६) नविन बांधकामासाठी प्रस्ताव सादर करताना मान्यताप्राप्त वास्तुविशारदाचा (आर्किटेक्ट) बांधकामाचा आराखडा अथवा महानगरपालिका/नगरपरिषद/ग्रामपंचायत यांचेकडून नकाशा मंजूर केला असल्यास त्यांची प्रत व बांधकामाचे कोटेशन इ. प्रस्तावासोबत जोडावे. तसेच संबंधित बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर त्याबाबतचे हिशोब विद्यापीठास सादर करताना त्यासोबत बांधकामाचा आराखडा, महानगरपालिका/नगरपरिषद/ग्रामपंचायत यांचा मंजूर नकाशा व बांधकाम पूर्णत्वाचा दाखला जोडणे अनिवार्य आहे. पार्कींग शेड, पिण्याच्या पाण्याची टाकी व अपंग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प इ. बांधकाम पूर्णत्वा नंतर हिशोब सादर करताना वास्तुविशारदाचा (आर्किटेक्ट) बांधकाम पूर्णत्वाचा दाखला जोडला तरी चालेल.

ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्ताव सादर करण्याची लिंक खालील प्रमाणे

unipune.ac.in-Home page – BOD Online – Login – For College Users – College Login & Password – Quality Improvement Programme

ऑनलाईन पध्दतीने सादर केलेल्या प्रस्तावाची प्रिंट काढून त्यासोबत मार्गदर्शकितत्वांमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे जोडून एक हार्ड कॉपी विद्यापीठाच्या नियोजन व विकास विभागाकडे विहित मुदतीत सादर करावी.

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)



गुणवत्ता सुधार योजनेंतर्गत विविध उपक्रम व योजना राबविण्यासाठी आदिवासी विभागातील महाविद्यालये/परिसंस्थांना देण्यात येणाऱ्या अर्थसहाय्याबाबतची मार्गदर्शकतत्वे (शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९)

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाच्या नियोजन व विकास विभागामार्फत गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत विविध उपक्रम व योजना राबविण्यासाठी अर्थसहाय्य दिले जाते. या योजनेअंतर्गत सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ संलग्न महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त परिसंस्थांनी सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार व गुणवत्ता सुधार योजनेच्या मार्गदर्शक तत्वांनुसार अर्थसहाय्य देण्यात येते. सदर आर्थिक वर्षात अर्थसहाय्यासाठी एकदाच ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्ताव सादर करता येईल.

या योजनेअंतर्गत प्रामुख्याने, राज्य, राष्ट्रीय, आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदांचे आयोजन, क्रिडा साहित्य खरेदी, कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु खरेदी तसेच नवीन बांधकाम व त्या अंतर्गत सौर-ऊर्जा उपकरणे इत्यादिसाठी अर्थसहाय्य देण्यात येते.

● कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदा :

अ) राज्यस्तरीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदा — फक्त नॅक/एन.बी.ए. मुल्यांकन अथवा पुर्नमुल्यांकनाकरीता अर्ज दाखल केलेली महाविद्यालये/परिसंस्था किंवा नॅक अथवा एन.बी.ए. मुल्यांकन करण्यासंदर्भात आवश्यक फी भरल्याच्या चलनाची साक्षात्कृत प्रत प्रस्तावासोबत सादर केलेल्या महाविद्यालयांना/परिसंस्थांना यांना राज्यस्तरीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल.

ब) राष्ट्रीय स्तरावरील कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदा — विहित मुदतीमधील नॅक/एन.बी.ए. प्रमाणपत्र असल्यास एका आर्थिक वर्षात एकाच राष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या

आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल, तसेच एखाद्या महाविद्यालय/परिसंस्थेने ज्या विषयाचे एन.बी.ए. मुल्यांकन केलेले असेल त्याच विषयासाठी राष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल, त्याचप्रमाणे ज्या विषयासाठी प्रस्ताव सादर करावयाचा आहे त्या विषयाच्या पदव्युत्तर अभ्यासक्रमास विद्यापीठाची मान्यता असणे आवश्यक आहे. पदव्युत्तर विषयाची मान्यता असलेल्या विषयावरच कार्यशाळा आयोजित करता येईल. त्याबाबतचे मान्यतापत्र प्रस्तावासोबत जोडणे अनिवार्य आहे.

क) आंतरराष्ट्रीय स्तरावरील कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदा— विहित मुदतीमधील नॅक/एन.बी.ए. प्रमाणपत्र असल्यास एका आर्थिक वर्षात एकाच आंतरराष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल. तसेच एखाद्या महाविद्यालय/परिसंस्थेने ज्या विषयाचे एन.बी.ए. मुल्यांकन केलेले असेल त्याच विषयासाठी आंतरराष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदांच्या आयोजनासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल, त्याचप्रमाणे ज्या विषयासाठी प्रस्ताव सादर करावयाचा आहे त्या विद्याशाखेतील संबंधित विषयाच्या पीएच. डी. संशोधन केंद्रास विद्यापीठाची मान्यता असणे आवश्यक आहे. त्याबाबतचे चालू वर्षाचे मान्यतापत्र प्रस्तावासोबत जोडणे अनिवार्य आहे.

अ. क्र.	स्तर	कालावधी	कमीत कमी सहभागी व्यक्तींची संख्या	पैकी विद्यापीठ कार्यक्षेत्रा बाहेरील सहभागी व्यक्तींची संख्या	जास्तीत जास्त मंजूर अर्थसहाय्य रक्कम रुपये
१	राज्यस्तरीय	२ दिवस	३०	१० विद्यापीठ कार्यक्षेत्रा बाहेरील सहभागी व्यक्ती	रु.१,००,०००/-
२	राष्ट्रीय	२ दिवस	३०	१० राज्याबाहेरील सहभागी व्यक्ती	रु.२,००,०००/-
३	आंतरराष्ट्रीय	२ दिवस	३०	५ आंतरराष्ट्रीय सहभागी व्यक्ती (भारताबाहेरील व्यक्ती यामध्ये कमीत कमी २ साधनव्यक्तींचा सहभाग आवश्यक)	रु.३,००,०००/-

(टीप : महाविद्यालय/परिसंस्थेतील विद्यार्थ्यांना कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदा यांमध्ये उपस्थित राहता येईल परंतु सहभागी व्यक्तींच्या यादीमध्ये विद्यार्थ्यांचा समावेश अनुदानासाठी अनुज्ञेय राहणार नाही)

- संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेमध्ये बाहेरील राज्यातील शिकत असलेल्या विद्यार्थ्यांना सहभागी व्यक्ती म्हणून गृहीत धरू नये. तसेच परदेशातील भारतात शिक्षणासाठी अथवा नोकरीसाठी येणाऱ्या व्यक्तींना आंतरराष्ट्रीय सहभागी व्यक्ती म्हणून गृहीत धरू नये

- एकाच संस्थेच्या विविध महाविद्यालये/परिसंस्थांनी एकाच ठिकाणी, एकाच विषयावर व एकाच दिवशी राज्य, राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदेचे आयोजन करू नये. अशा प्रकारे उपक्रमांचे आयोजन केल्यास अर्थसहाय्य मंजूर केले जाणार नाही.
- शैक्षणिक/औद्योगिक क्षेत्रामध्ये काम करणारी व्यक्ती जर कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेस उपस्थित राहणार असेल तर त्यांचे संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या ओळखपत्राची प्रत व संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या लेटर हेडवर सदर कर्मचाऱ्यास कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेस उपस्थित राहण्यासाठी दिलेल्या शिफारस पत्राची प्रत कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे हिशोब सादर करताना सहभागी व्यक्तींच्या यादीबरोबर जोडणे आवश्यक आहे.
- कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेस औद्योगिक क्षेत्रातील उपस्थित व्यक्तींची संख्या ५० टक्के पेक्षा जास्त असू नये.
- महाराष्ट्राबाहेरील एखादी व्यक्ती जर महाराष्ट्रात नोकरी निमित्ताने रहात असेल तर अशा व्यक्तीस महाराष्ट्राबाहेरील सहभागी व्यक्ती म्हणून गृहीत धरता येणार नाही.
- विद्यापीठ संलग्न महाविद्यालयाच्या संस्थेचे जर स्वतंत्र खाजगी विद्यापीठ असेल तर अशा खाजगी विद्यापीठातील व्यक्तींना सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्राबाहेरील सहभागी व्यक्ती म्हणून समजण्यात येणार नाही.
- विद्यापीठाशी संलग्न महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्था जर त्या महाविद्यालयाच्या/परिसंस्थेच्या स्वतंत्र खाजगी विद्यापीठाशी संलग्नीत झाले असेल तर अशा खाजगी विद्यापीठाशी संलग्नीत महाविद्यालय/परिसंस्थेला गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत प्रस्ताव दाखल करता येणार नाही.
- विद्यापीठाच्या कार्यक्षेत्रामधील संलग्न महाविद्यालय/परिसंस्थेमधील व्यक्तींना राज्याबाहेरील सहभागी व्यक्ती म्हणून गृहीत धरण्यात येणार नाही.
- राज्य, राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र आयोजन करण्यासाठी मंजूर करण्यात आलेल्या रकमेचा विनियोग खालीलप्रमाणे करण्यात यावा. यामध्ये विद्यापीठाचा हिस्सा ७५% आणि महाविद्यालये/परिसंस्थांचा हिस्सा २५% असा राहील.

अ. साधनव्यक्तींचा मानधन व प्रवासखर्च — ४०%

ब. संशोधन पत्रिका/लेख प्रकाशन — १०%

क. परिषदेसाठी आवश्यक शैक्षणिक साहित्य/छायांकित प्रत, सीडी इ.—२०%

ड. आतिथ्य खर्च, किरकोळ व आकस्मिक खर्च — ३०%

उपरोक्त नमूद केलेल्या टक्केवारीनुसार अर्थसहाय्याचा विनियोग त्या त्या अर्थशीर्षासाठी करण्यात यावा. अन्य अर्थशीर्षासाठी खर्च करण्यात येऊ नये. (उदा. अ—४०%, ब—१०%, क—२०%, ड—३०% यामध्ये त्या-त्या टक्केवारीपेक्षा जास्त खर्च देय होणार नाही किंवा त्या टक्केवारीमधील शिल्लक रक्कम इतरत्र वापरता येणार नाही).

- कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधनव्यक्तींना देण्यात येणारे मानधन खालीलप्रमाणे देय राहील.

➤ राज्यस्तरीय कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधनव्यक्तीस प्रत्येकी रु.२०००/- इतके मानधन देण्यात यावे.

➤ राष्ट्रीय स्तरावरील कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधनव्यक्तीस प्रत्येकी रु.३०००/- इतके मानधन देण्यात यावे.

➤ आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदा यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या भारतातील साधन व्यक्तींना प्रत्येकी रु.३०००/- आणि भारताबाहेरील साधन व्यक्तींना प्रत्येकी रु.५०००/- इतके मानधन देण्यात यावे.

उपरोक्त कार्यशाळा/परिषदा/चर्चासत्र यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधनव्यक्तींचा मानधन व प्रवासखर्च विद्यापीठ नियमानुसार देय राहील. तसेच राज्य, राष्ट्रीय, आंतरराष्ट्रीय चर्चासत्र/परिषदा/कार्यशाळा यासाठी उपस्थित राहणाऱ्या साधन व्यक्तींचे सदर मानधन हे प्रत्येक दिवसासाठी राहील.

साधन व्यक्तींना राज्यस्तरीय कार्यशाळा/चर्चासत्र/परिषदेस उपस्थित राहण्यासाठी स्वतःचे किंवा भाडेतत्वावरील वाहनखर्च विद्यापीठ नियमानुसार देय राहील. साधन व्यक्तीने स्वतःच्या वाहनाने प्रवास केला असल्यास, RCTC ची झेरोक्स प्रत, टोलची बिले, प्रवास भत्याच्या फॉर्मला जोडून माहिती भरून देणे आवश्यक आहे. अथवा भाडेतत्वावर गाडीने प्रवास केला असल्यास ट्रॅव्हल्स एजन्सीची देयके विद्यापीठ नियमानुसार अदा केली जातील. सदरची देयके टोलबिलासहित जोडणे आवश्यक आहे व या देयकावर प्राचार्य/संचालक यांची स्वाक्षरी आवश्यक आहे.

साधन व्यक्तींना राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय पातळीवरील कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदांसाठी इकोनॉमी क्लास विमान प्रवासखर्च विद्यापीठ नियमानुसार देय राहील. इकोनॉमी क्लास विमानप्रवासाच्या देयकासोबत तिकिट, बोर्डिंग पासची मूळ प्रत व व्हिसा डोरॅक्स प्रत सादर करणे आवश्यक आहे. तसेच निवासस्थानापासून ते विमानतळ ते कार्यस्थळ असा प्रवास टॅक्सीने केला असल्यास, त्याची मूळ देयके जोडणे आवश्यक आहे. तरच विमान प्रवास व टॅक्सी प्रवासाची देयके अदा केली जातील. तसेच रेल्वे अथवा बस प्रवासाची देयके सादर करताना मूळ तिकिटे सादर करणे आवश्यक आहे व या देयकांवर प्राचार्य/संचालक यांची स्वाक्षरी आवश्यक आहे.

- महाविद्यालये/परिसंस्थांनी कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषद यांचे आयोजन त्याच शैक्षणिक वर्षाच्या फेब्रुवारी अखेर पर्यंतच करावे व त्यांचे हिशोब त्याच आर्थिक वर्षात ३१ मार्च पूर्वी विद्यापीठास सादर करावेत.
- कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे आयोजन करण्यासाठी प्रस्ताव सादर करताना प्रस्तावा सोबत संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या प्राचार्य/संचालक यांच्या मान्यतेची प्रत जोडणे अनिवार्य आहे. सदर महाविद्यालय/परिसंस्थेस मान्यताप्राप्त प्राचार्य/संचालक नसेल तर अर्थसहाय्य मंजूर करण्यात येणार नाही.
- एखाद्या महाविद्यालयास/परिसंस्थेस जर कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषद दर्जा बदल करावयाचा असेल म्हणजे उदा. राज्यस्तरीय आयोजन करण्यासाठी मिळालेल्या अनुदानातून राष्ट्रीय अथवा आंतरराष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषद यांचे आयोजन करणे, तर त्यास सदर बदल करण्यास परवानगी देण्यात येणार नाही. जर महाविद्यालयाने/परिसंस्थेने स्वतःहूनच दर्जा बदल केल्यास त्यांचे हिशोब स्विकारण्यात येणार नाहीत.
- प्रस्तावात नमूद केलेल्या सेमिनारच्या वेळापत्रकात किंवा साधनव्यक्तीच्या नावात (Resource Person) जर बदल करावयाचा असल्यास विद्यापीठाची मान्यता घेणे आवश्यक आहे.
- महाविद्यालय/परिसंस्थेने राष्ट्रीय अथवा आंतरराष्ट्रीय कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे आयोजन केल्यानंतर त्याचे प्रोसीडींग छापणे अनिवार्य आहे.
- ज्या महाविद्यालय/परिसंस्थेने विद्यापीठाकडे महाविद्यालय/परिसंस्था बंद करण्यासाठी अर्ज केला असेल अशा महाविद्यालय/परिसंस्थेस कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषद आयोजन करण्यासाठी

परवानगी देण्यात येणार नाही. जर अशा महाविद्यालयांनी/परिसंस्थांनी कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे आयोजन केल्यास त्यांचे हिशोब स्विकारण्यात येणार नाहीत.

- ज्या महाविद्यालयात/परिसंस्थेत प्रथम वर्ष विद्यार्थी संख्या शून्य आहे अशा महाविद्यालय/परिसंस्थांना कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदा यांचे आयोजन करण्यासाठी परवानगी देण्यात येणार नाही. अशा महाविद्यालयांनी/परिसंस्थांनी कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदा यांचे आयोजन केल्यास त्यांचे हिशोब स्विकारण्यात येणार नाहीत.
- कार्यशाळा/चर्चासत्रे/परिषदेचे आयोजन करण्यासाठी प्रस्ताव सादर करताना जर एखाद्या महाविद्यालय/संस्थेने जर प्रस्तावामध्ये चुकीची, दिशाभूल करणारी अथवा खोटी माहिती भरल्यास संबंधित महाविद्यालय/संस्थेस गुणवत्ता सुधार योजनेचा लाभ घेण्यास पुढील तीन वर्ष अपात्र समजण्यात येईल.

विशेष प्रोत्साहनपर अर्थसहाय्य

१०० वर्ष पूर्ण केलेल्या संलग्न महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्थांसाठी शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ पासून विशेष अर्थसहाय्य योजना लागू करण्यात आली आहे. ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांनी चालू शैक्षणिक वर्षात १०० व्या महोत्सवी वर्षात पदार्पण केलेले असेल, अशा संबंधित महाविद्यालये/परिसंस्थांना त्याच शैक्षणिक वर्षात विविध राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय शैक्षणिक उपक्रमांचे आयोजन करण्यासाठी विशेष प्रोत्साहनपर रु.१० लाख इतके अर्थसहाय्य (विद्यापीठ हिस्सा ७५ टक्के व महाविद्यालयाचा हिस्सा २५ टक्के) संबंधित महाविद्यालये/परिसंस्थांनी सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार देण्यात येईल.

सदर अर्थसहाय्यासाठी प्रस्ताव सादर करताना खालील अटी व संबंधित कागदपत्रांची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.

१. महाविद्यालय/परिसंस्था सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाशी कायम संलग्नीत असल्याचे विद्यापीठाचे मान्यता पत्र तसेच नॅककडून महाविद्यालय/परिसंस्थेचे मुल्यांकन/ पुर्नमुल्यांकन झाल्याचे विहित मुदतीतील प्रमाणपत्र.
२. महाविद्यालय/परिसंस्थेमध्ये कायमस्वरूपी/प्रभारी विद्यापीठ मान्यताप्राप्त प्राचार्य/ संचालक असल्याचे मान्यता पत्र.
३. महाविद्यालय/परिसंस्थेची स्थापना ज्या वर्षी झालेली आहे त्या वर्षीचे विद्यापीठ मान्यता पत्र.
४. संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेवर विद्यापीठ पातळीवर कोणतीही गंभीर स्वरूपाची कारवाई झालेली नसावी किंवा सुरु नसावी.
५. सदर महाविद्यालय/परिसंस्थेने विद्यापीठाचा सर्व प्रकारचा प्रोरेटा, संलग्नीकरण शुल्क, खर्चाचे सर्व हिशेब सादर केलेले असणे आवश्यक आहे.
६. महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या महोत्सवी वर्षात वर्षभर राबविण्यात येणाऱ्या शैक्षणिक उपक्रमाची रुपरेषा व खर्चाचे अंदाजपत्रक.
७. सदर योजनेसाठी प्रस्ताव सादर करताना प्रस्तावासोबत महाविद्यालय/परिसंस्थेने विद्यापीठाच्या वार्षिक अहवालासाठी माहिती पाठविलेली असावी.
८. सदर योजनेच्या अंतर्गत मंजुर रकमेचा विनियोग त्याच महोत्सवी वर्षात करणे बंधनकारक राहील.

क्रिडा साहित्य

- महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या विद्यार्थी संख्येच्या प्रमाणात व उपलब्ध सोयीनुसार कमाल रु.१ लाख एकुण खर्चाच्या ७५:२५ प्रमाणानुसार अर्थसहाय्य मंजूर करण्यात येईल. सदरचे अर्थसहाय्य दोन वर्षातून एकदा मंजूर करण्यात येईल. (उदा. ज्या महाविद्यालय/परिसंस्थांना २०१६-२०१७ मध्ये क्रिडा साहित्यासाठी अर्थसहाय्य मंजूर करण्यात आलेले आहे, अशा महाविद्यालय/परिसंस्थांना २०१८-२०१९ मध्ये प्रस्ताव दाखल करता येईल.)
- फक्त भांडवली स्वरूपातील क्रिडा साहित्य या योजनेअंतर्गत खरेदी करता येईल.
- सदर क्रिडा साहित्यासाठी इतर कोणत्याही संस्थेकडून/वित्तीय विभागाकडून अर्थसहाय्य घेतलेले नसावे किंवा यापूर्वी विद्यापीठाकडून त्याच साहित्यासाठी अर्थसहाय्य घेतलेले नसावे. यापूर्वी त्याच साहित्यासाठी अर्थसहाय्य घेतले आहे असे निदर्शनास आल्यास सदर वर्षामध्ये मंजूर केलेले अर्थसहाय्य हे रद्द करण्यात येईल व याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेवर राहील.
- क्रिडा साहित्य अर्थसहाय्यासाठी प्रस्ताव सादर करताना महाविद्यालय/परिसंस्थेमध्ये मान्यताप्राप्त (कायम किंवा प्रभारी) प्राचार्य/संचालक असणे बंधनकारक आहे. तसेच क्रिडा साहित्य खरेदीसाठी अनुदान मंजूर करताना महाविद्यालयांमध्ये क्रिडागंग, व्यायामशाळा व मान्यताप्राप्त शारिरिक शिक्षण संचालक असणे बंधनकारक आहे. व्यावसायिक महाविद्यालये / परिसंस्था (अभियांत्रिकी / औषधनिर्माणशास्त्र / विधी / व्यवस्थापनशास्त्र/ शिक्षणशास्त्र महाविद्यालये) यांचेकरिता किमान हंगामी स्वरूपातील नियुक्त किंवा तदर्थ मान्यता असलेले शारिरिक शिक्षण संचालक आवश्यक आहे.
- क्रिडा साहित्य खरेदी अनुदानासाठी प्रस्ताव सादर करताना प्रस्तावासोबत संबंधित महाविद्यालय/संस्थेतील विद्यार्थ्यांनी मागील शैक्षणिक वर्षामध्ये किमान तीन व्यक्तिगत खेळामध्ये व दोन सांघिक खेळांमध्ये आंतर-महाविद्यालयीन पातळीवर सहभाग घेतला असणे आवश्यक आहे, त्या संदर्भातील सहभागी विद्यार्थ्यांची नावे, त्यांना मिळालेल्या प्रशस्तीपत्राची प्रत तसेच सहभागी विद्यार्थ्यांची क्रिडा झोनल अभ्यक्ष/सचिव यांनी साक्षात्कीत केलेली यादी व इतर कागदपत्रे प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

- संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेतील कायमस्वरूपी मान्यताप्राप्त/प्रभारी प्राचार्य/संचालक यांची सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्रातील एका महाविद्यालय/परिसंस्थेतून दुस-या महाविद्यालय/परिसंस्थेत बदली झाली असेल तर संस्थेच्या बदली आदेशाची प्रत तसेच मा.प्राचार्य/संचालक यांची बदली सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्राबाहेरून झाली असल्यास सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाचे मान्यता पत्र प्रस्तावासोबत जोडणे बंधनकारक आहे.
- महाविद्यालय/परिसंस्थेचे स्वतंत्र खेळाचे मैदान व क्रिडा साहित्य ठेवण्यासाठी स्वतंत्र हॉल असणे अनिवार्य आहे.
- सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ वार्षिक अहवाल सन २०१७-२०१८ ची माहिती देणे बंधनकारक आहे. तसेच प्रस्तावासोबत नियोजन व विकास विभागाला वार्षिक अहवालाची माहिती जमा केल्याची पोहोच प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- विद्यापीठ निधी (प्रॉरेटा), क्रीडा विभाग, विद्यार्थी कल्याण मंडळ, शैक्षणिक प्रवेश विभाग प्रॉरेटा तसेच चालू वर्षाचे संलग्नीकरणाचे (नुतनीकरण) शुल्क भरलेल्या चलनाची झेरॉक्स प्रत इत्यादी प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- खेळाचे साहित्य खरेदी करण्यासाठी वेगवेगळ्या किमान तीन कंपन्यांचे कोटेशन व तुलनात्मक तक्ता (Comparitive Chart) इ. प्राचार्यांच्या सही व शिक्क्यासह प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- महाविद्यालय/परिसंस्थेने क्रिडा साहित्य खरेदी केल्यानंतर स्टॉक रजिस्टर अद्ययावत ठेवणे आवश्यक आहे. जर एखादे क्रिडा साहित्य खराब झाले. तर तशी नोंद स्टॉक रजिस्टर मध्ये ठेवावी.
- क्रिडा साहित्यावर स्टॉक रजिस्टर नोंदणी क्रमांक, योजनेचे नाव व खरेदी करण्यात आलेले महिना व वर्ष याची नोंद करावी.

कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु खरेदी

- या योजनेअंतर्गत संलग्न महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्थांच्या प्रस्तावानुसार 'कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु खरेदी' याअंतर्गत मार्गदर्शकतत्वांच्या अधिन राहून जास्तीत जास्त रुपये एक लाख इतके अर्थसहाय्य एकुण खर्चाच्या ७५:२५ प्रमाणानुसार मंजूर करण्यात येईल.
- प्रयोगशाळेतील काचेची उपकरणे, प्रयोगशाळेतील केमिकल्स, जनरेटर, युपीएस, युपीएस बॅटरीज, इ.पी.बी.एक्स. सिस्टीम, फर्निचर तसेच इतर प्रकारच्या उपभोग्य (Consumable) वस्तूसाठी अनुदान दिले जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.
- गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत महाविद्यालय/परिसंस्थेने पूर्वी मिळालेल्या अर्थसहाय्यातून एखादे कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरण खरेदी खरेदी केलेले असल्यास तेच उपकरण महाविद्यालय/परिसंस्थेस तीन वर्षांपर्यंत पुनःच खरेदी करता येणार नाही.
- कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे खरेदीसाठी सादर केलेल्या प्रस्तावासोबत खालील बाबींची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.
 - १) प्रस्तावासोबत महाविद्यालय/परिसंस्थेचे प्राचार्य/संचालक (कायम किंवा प्रभारी) यांचे मान्यतापत्र जोडणे आवश्यक आहे.
 - २) संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेतील मान्यताप्राप्त कायमस्वरूपी/प्रभारी प्राचार्य/संचालक यांची विद्यापीठ कार्यक्षेत्रातील एका महाविद्यालय/परिसंस्थेतून दुसऱ्या महाविद्यालय/परिसंस्थेत बदली झाली असेल तर संस्थेच्या बदली आदेशाच्या मान्यतेची प्रत तसेच मा.प्राचार्य/संचालक यांची बदली सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्रा बाहेरून झाली असल्यास सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाचे मान्यता पत्र प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
 - ३) विद्यापीठ वार्षिक अहवाल सन २०१७-२०१८ ची माहिती देणे बंधनकारक आहे, प्रस्तावासोबत नियोजन व विकास विभागाला वार्षिक अहवालाची माहिती जमा केल्याची पोहोच प्रत जोडणे आवश्यक आहे.

४) विद्यापीठ निधी (प्रोरेटा) क्रीडा विभाग, विद्यार्थी कल्याण मंडळ, शैक्षणिक प्रवेश विभाग, प्रोरेटा तसेच चालू वर्षाचे संलग्नीकरणाचे (नुतनीकरण) शुल्क भरलेल्या चलनाची डोंगळस प्रत इ. प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

५) खरेदी करण्यात येणारी कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु यासाठी तीन अधिकृत पुरवठाधारकांचे कोटेशन व तुलनात्मक तक्ता इ. प्राचार्य/संस्थाचालकाच्या सही व शिक्क्यासह प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.

६) महाविद्यालय/परिसंस्थेने कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तु खरेदी केल्यानंतर स्टॉक रजिस्टर अद्ययावत ठेवणे आवश्यक आहे. जर एखादे कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरण खराब झाले. तर तशी नोंद स्टॉक रजिस्टर मध्ये ठेवावी.

७) कार्यालयीन, शैक्षणिक व प्रयोगशाळा उपकरणे व अपंग/दिव्यांग व्यक्तींसाठी उपयोगी वस्तुवर स्टॉक रजिस्टर नोंदणी क्रमांक, योजनेचे नाव व खरेदी करण्यात आलेले महिना व वर्ष याची नोंद करावी.

बांधकाम

गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत संलग्न महाविद्यालय/मान्यताप्राप्त परिसंस्थांना पुढील नमूद केलेल्या बांधकाम प्रकारांसाठी १) विद्यार्थी, विद्यार्थीनींसाठी व दिव्यांग व्यक्तींसाठी प्रसाधनगृह २) महिला कर्मचाऱ्यांसाठी सर्व सुविधांनीयुक्त स्वतंत्र कक्ष ३) अनिवासी विद्यार्थी केंद्र ४) पार्किंग शेड ५) पिण्याच्या पाण्याची टाकी ६) कॉफेटेरिया ७) जुन्या इमारतीमध्ये दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प बांधणे ८) सौर-ऊर्जा उपकरणे इ. करिता मार्गदर्शकतत्वांस अनुसरून वरीलपैकी कोणत्याही एकाच बांधकाम प्रकारासाठी किंवा सौर-ऊर्जा उपकरणे बसविण्यासाठी प्रस्ताव सादर करता येईल. बांधकामासाठी तीन वर्षांतून एकदा अर्थसहाय्य मंजूर झाल्यानंतर तीन वर्षांच्या आत बांधकाम पूर्ण करून हिशेब सादर करणे अनिवार्य आहे. सदर हिशेब सादर केल्यानंतरच बांधकामासाठी नव्याने प्रस्ताव सादर करता येईल. (उदा. ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांना आर्थिक वर्ष २०१५-१६ मध्ये बांधकामासाठी अर्थसहाय्य मंजूर करण्यात आलेले आहे व बांधकाम पूर्ण करून सदर महाविद्यालय/परिसंस्थेने त्याचे हिशेब विद्यापीठास सादर केलेले आहेत, अशा महाविद्यालये/परिसंस्थांना आर्थिक वर्ष २०१८-१९ मध्ये प्रस्ताव सादर करता येतील).

सदर अर्थसहाय्य एकूण खर्चाच्या ७५:२५ प्रमाणानुसार (७५% विद्यापीठ हिस्सा २५% महाविद्यालय/परिसंस्थेचा हिस्सा) मंजूर करण्यात येईल. सौर-ऊर्जा उपकरणे यासाठी स्वतंत्र मार्गदर्शक तत्वे पुढे दिलेली आहेत. त्यानुसारच सौर-ऊर्जा उपकरणेसाठी प्रस्ताव सादर करता येईल पार्किंग शेड, पिण्याच्या पाण्याची टाकी, दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प वगळता इ. नमूद केलेली बांधकामे किमान ५०० स्क्वे.फुट. आर.सी.सी. असणे अनिवार्य आहे.

गुणवत्ता सुधार योजनेअंतर्गत ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांना आर्थिक वर्ष २०१५-१६ किंवा त्यापूर्वी बांधकामासाठी अर्थसहाय्य मंजूर झालेले आहे व ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांनी उचल रक्कम देखील घेतलेली आहे व विहीत मुदतीत बांधकाम केलेले नाही अथवा बांधकामाचे हिशेब सादर केलेले नाहीत अशी सर्व संबंधित महाविद्यालये/परिसंस्था बांधकाम अर्थसहाय्यास पात्र राहणार नाहीत.

या योजनेअंतर्गत ज्या महाविद्यालये/परिसंस्थांना बांधकामासाठी अर्थसहाय्य मंजूर झालेले आहे त्या महाविद्यालये/परिसंस्थांनी बांधकाम मुदती मधील प्रगती अहवाल (progress

report) दर वर्षी मार्च अखेर संबंधित वास्तुविशारद यांच्या सही व शिक्क्यासह मा. प्राचार्य यांच्या मार्फत नियोजन व विकास विभागास सादर करावा.

बांधकामासाठीचा निधी तीन वर्षातून एकदा मंजूर करण्यात येईल मात्र विद्यापीठाने अर्थसहाय्य दिलेल्या याच बांधकामासाठी इतर वित्तीय संस्थांकडून अर्थसहाय्य घेतलेले नसावे. तसेच इतर संस्था/वित्तीय संस्थेकडून अर्थसहाय्य घेवून बांधलेल्या इमारतीमध्येच गुणवत्ता सुधार योजने अंतर्गत पुन्हा अर्थसहाय्य घेवून बांधकाम करण्यास परवानगी दिली जाणार नाही. जर अशा इमारतीमध्ये गुणवत्ता सुधार योजने अंतर्गत बांधकाम केलेले आढळून आल्यास संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेचे हिशेब स्विकारले जाणार नाही. या योजनेअंतर्गत मंजूर झालेल्या बांधकाम अर्थसहाय्यातून फर्निचर व उपकरणे घेण्यास परवानगी दिली जाणार नाही.

बांधकामाच्या अर्थसहाय्यासाठी विद्यापीठाने विहित केलेल्या नमुन्यामध्ये आवश्यक माहितीसह विहित मुदतीत प्रस्ताव सादर करणे आवश्यक आहे. या अर्थसहाय्यासाठी अपंग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प वगळता कमाल मर्यादा रुपये ५ लाख अशी आहे व रॅम्प बांधण्यासाठी कमाल रु.५०,०००/- अशी आहे.

नवीन बांधकामामध्ये प्रामुख्याने खालील प्रकारच्या बांधकामांचा समावेश असावा.

- १) विद्यार्थी व विद्यार्थिनीसाठी अनिवासी विद्यार्थी केंद्र:- विद्यार्थी/विद्यार्थिनीना बसण्यासाठी स्वतंत्र व्यवस्था असावी तसेच पिण्याच्या पाणी आणि प्रसाधनगृह इ. सुविधा असाव्यात. यामध्ये कुठल्याही प्रकारचे फर्निचर व उपकरणे घेण्यास परवानगी दिली जाणार नाही.
- २) विद्यार्थी, विद्यार्थिनीसाठी व दिव्यांग व्यक्तीसाठी प्रसाधनगृहे :- कमीतकमी पाच टॉयलेट ब्लॉक पैकी दिव्यांग व्यक्तीसाठी दोन टॉयलेट ब्लॉक असणे आवश्यक आहे. प्रसाधनगृहाच्या आतील भिंतीना किमान सहा फुटांपर्यंत टाईल्स लावणे बंधनकारक आहे.
- ३) महिला कर्मचाऱ्यांसाठी सुसज्ज स्वतंत्र कक्ष - यामध्ये प्रामुख्याने प्रसाधनगृह, पिण्याचे पाणी इत्यादी गोष्टींचा समावेश असणे आवश्यक आहे.
- ४) पार्किंग शेड - पार्किंग शेड बांधलेल्या ठिकाणची जमीन पेविंग ब्लॉक किंवा सिमेंट कॉक्रीटने आच्छादलेली असावी. सायकली व दुचाकी गाड्या वाहनतळावर व्यवस्थिपणे लावण्यासाठी रंगांच्या पट्ट्यांची आखणी, सायंकालीन वर्गांच्या दृष्टीने वाहनतळावर करावी लागणारी प्रकाश व्यवस्था, वाहनतळाच्या नियमांबाबतीत योग्य त्या सूचनांचे फलक इ. व्यवस्था असावी.

५) पिण्याच्या पाण्याची टाकी बांधणे— टाकीचे बांधकाम आर.सी.सी. मध्येच असणे आवश्यक आहे.

६) कॅफेटेरिया — पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था असणे आवश्यक आहे. तसेच यामध्ये कुठल्याही प्रकारचे फर्निचर व उपकरणे घेण्यास परवानगी दिली जाणार नाही.

७) जुन्या इमारतीमध्ये अपंग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प बांधणे — सदर रॅम्प बांधण्यासाठी कमाल रु. ५०,०००/- (विद्यापीठ हिस्सा ७५% व महाविद्यालय हिस्सा २५%) मंजूर करण्यात येईल.

(सदरील अर्थसहाय्य हे फक्त जुन्या इमारतीमध्येच रॅम्प बांधण्यासाठी लागू राहिल)

अर्थसहाय्यासाठी प्रस्तावासोबत खालील बाबींची पूर्तता करणे अनिवार्य आहे.

- १) या योजनेअंतर्गत प्रस्ताव सादर करताना प्रस्तावासोबत महाविद्यालय/परिसंस्थेच्या विद्यापीठ मान्यताप्राप्त कायमस्वरूपी/प्रभारी प्राचार्य/संचालक यांचे मान्यतापत्र जोडणे अनिवार्य आहे. एखाद्या महाविद्यालय/परिसंस्थेमधील, कायमस्वरूपी/प्रभारी, प्राचार्य/ संचालक यांना विद्यापीठाची मान्यता नसेल तर अनुदान मंजूर केले जाणार नाही.
- २) संबंधित महाविद्यालय/परिसंस्थेतील मान्यताप्राप्त कायमस्वरूपी/प्रभारी प्राचार्य/संचालक यांची सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्रात एका महाविद्यालय/परिसंस्थेतून दुसऱ्या महाविद्यालय/परिसंस्थेत बदली झाली असेल तर संस्थेच्या बदली आदेशाच्या मान्यतेची प्रत तसेच मा.प्राचार्य/संचालक यांची बदली सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ कार्यक्षेत्राबाहेरून झाली असल्यास सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाचे मान्यता पत्र प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- ३) विद्यापीठ वार्षिक अहवाल सन २०१७-२०१८ ची माहिती देणे बंधनकारक आहे. नियोजन व विकास विभागाला वार्षिक अहवालाची माहिती जमा केल्याची पोहोच प्रत प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- ४) विद्यापीठ निधी (प्रोरेटा) क्रीडा विभाग, विद्यार्थी कल्याण मंडळ, शैक्षणिक प्रवेश विभाग, प्रोरेटा तसेच चालू शैक्षणिक वर्षाचे संलग्नीकरणाचे (नुतनीकरण) शुल्क भरलेल्या चलनाची झेरॉक्स प्रत इ. प्रस्तावासोबत जोडणे आवश्यक आहे.
- ५) विद्यापीठाकडे बांधकाम अर्थसहाय्यासाठी प्रस्ताव पाठविताना प्रस्तावासोबत महाविद्यालयाचे प्राचार्य/परिसंस्थेचे संचालक व संस्थेचे अध्यक्ष/सचिव यांचे महाविद्यालयाच्या/परिसंस्थेच्या लेटरहेडवरील संयुक्त सहीचे हमीपत्र जोडणे आवश्यक आहे.

- ६) नविन बांधकामासाठी प्रस्ताव सादर करताना मान्यताप्राप्त वास्तुविशारदाचा (आर्किटेक्ट) बांधकामाचा आराखडा अथवा महानगरपालिका/नगरपरिषद/ग्रामपंचायत यांचेकडून नकाशा मंजूर केला असल्यास त्याची प्रत व बांधकामाचे कोटेशन इ. प्रस्तावासोबत जोडावे. तसेच संबंधित बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर त्याबाबतचे हिशोब विद्यापीठास सादर करताना त्यासोबत बांधकामाचा आराखडा, महानगरपालिका/नगरपरिषद/ग्रामपंचायत यांचा मंजूर नकाशा व बांधकाम पूर्णत्वाचा दाखला जोडणे अनिवार्य आहे. पार्कींग शेड, पिण्याच्या पाण्याची टाकी व अपंग विद्यार्थ्यांसाठी रॅम्प इ. बांधकाम पूर्णत्वा नंतर हिशोब सादर करताना वास्तुविशारदाचा (आर्किटेक्ट) बांधकाम पूर्णत्वाचा दाखला जोडला तरी चालेल.

आदिवासी क्षेत्रातील महाविद्यालये/परिसंस्था —गरजेवर आधारीत उपक्रम

आदिवासी विभागातील महाविद्यालय/परिसंस्थांच्या स्थानिक गरजा लक्षात घेवून त्यांना गरजेवर आधारीत उपक्रमांतर्गत देण्यात येणाऱ्या अर्थसहाय्यातून आदिवासी विभागातील विद्यार्थ्यांना प्रत्यक्ष लाभ होण्याच्या दृष्टीने सदरील महाविद्यालय/परिसंस्थेमधील प्रथम वर्षातील पहिल्या २० विद्यार्थ्यांना (१० मुले व १० मुली) गुणवत्तेवर आधारीत कायमस्वरूपी सायकली देण्यासाठी रु.५०,०००/- इतके अर्थसहाय्य देण्यात येईल. याबाबतची विद्यार्थ्यांची स्वतंत्र यादी व खरेदीच्या आर्थिक नियमावलीची सर्व माहिती विद्यापीठाकडून मान्य करून घेतल्यानंतरच खरेदीची सर्व प्रक्रीया महाविद्यालय स्तरावर करण्यात यावी. या उपक्रमांतर्गत अर्थसहाय्यासाठी प्रस्ताव दाखल करताना आदिवासी विभागात महाविद्यालय येत असल्याचे प्रकल्प अधिकार्यांचे प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.

ऑनलाईन पध्दतीने प्रस्ताव सादर करण्याची लिंक खालील प्रमाणे

unipune.ac.in-Home page – BOD Online – Login – For College Users – College Login & Password – Quality Improvement Programme

ऑनलाईन पध्दतीने सादर केलेल्या प्रस्तावाची प्रिंट काढून त्यासोबत मार्गदर्शकतत्वांमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे जोडून एक हार्ड कॉपी विद्यापीठाच्या नियोजन व विकास विभागाकडे विहित मुदतीत सादर करावी.



**ZEAL EDUCATION SOCIETY'S
ZEAL COLLEGE OF ENGINEERING AND RESEARCH
NARHE, PUNE -41**



Department of Civil Engineering

Date: 29.01.2019

To,
The Principal,
ZCOER,
Pune.

Subject: Request to sanction advance for State level Workshop.

Respected Sir,

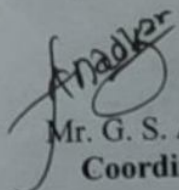
A State Level workshop entitled "Business opportunity in Environmental Engineering" is organized on 01 to 02 February 2019 in the department. The amount of Rs. 1 lakh is sanctioned by SPPU for this workshop under QIP.

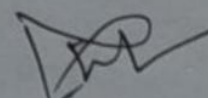
Here with requesting to sanction an advance amount of Rs. 40,000/- to pay remuneration and travelling expenses of resource persons.

Kindly sanction the same.

Thanking you.

Yours Truly,


Mr. G. S. Anaokar
Coordinator


Dr. P. P. Walvekar
Head - Dept. Of Civil Engineering

ZEAL COLLEGE OF ENGINEERING AND RESEARCH
NARHE, PUNE - 41
Department of Civil Engineering

To,
The Principal,
ZCOER,
Pune

Subject: Request to sanction advance for State level Workshop.

Respected Sir,

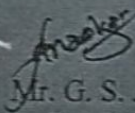
A State Level workshop entitled "Business opportunity in Environmental Engineering" is organized on 01 to 02 February 2019 in the department. The amount of Rs. 1 lakh is sanctioned by SPPU for this workshop under QIP.


Here with requesting to sanction an advance amount of Rs. 40,000/- to pay remuneration and travelling expenses of resource persons.

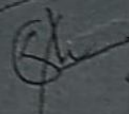
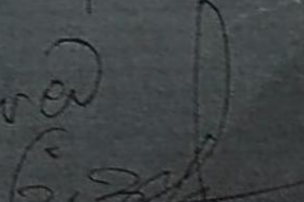
Kindly sanction the same.

Thanking you

Yours Truly,

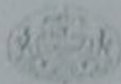

Mr. G. S. Anaokar
Coordinator


Dr. P. P. Walvekar
Head - Dept. Of Civil Engineering

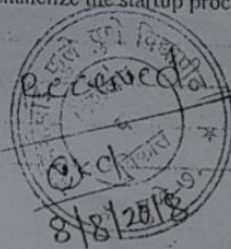
To, Campus Director

29-1-19
Approved




SCW181109003

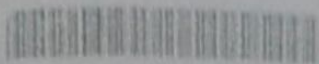
Planning & Development
Ganeshkhind, Pune-7Application for getting financial assistance for organization of State/ National and International level
Seminar/Conference/Workshop during the financial year 2018-2019

1.(a) Name of the College/ Institute	: Zeal College of Engineering and Research	
(b) Address in Details	: Se No 39 Katraj-Dhayni Road Narhe Pune Ta: Haweli(excluding Corporation Area) Dist: Pune Pincode: 411041	
(c) Telephone No.	: 02067206000	
(d) Email	: zealinstitutes@gmail.com	
(e) District	: PUNE	
2. Affiliated to Savitribai Phule Pune University	: Yes	(Please attach Affiliation letter Copy)
3. Course Run by College/Institute	: Graduate, Ph.D., PostGraduate,	(Please attach University Course Approval Letter)
4. Name of the Principal/Director	: Ajit Madhukarrao Kate	
Mobile No	: 9822014351	
Principal/Director Approved?	: Yes-Permanent	(If Yes, Please attach approval Copy)
5. Whether accredited/reaccredited by NAAC/NBA	: NAAC Grade: A	(If Yes, Please attach Copy)
6. Whether AISHE DCF-II & M.I.S Information Uploaded ?	: Yes-C-41988-2017-2017	(If Yes, Please Attach Certificate Mention AISHE Ref.No & Year)
7. Annual Report Information Given to University (Pervious Academic Year 2017-18)	: Yes	(If Yes, Please attach Copy of Covering Letter)
Ref. No. & Date	: 17/07/2018 ZCOER/AD/AR/9258/2018-19	
8. Last Year Q.I.P. Sanctioned Grant Utilized and settled accounts	: Yes	(If 'No' Please attach Letter of Clarification)
9. University All types of contribution i.e. Student Welfare Fund, Sports, Admission Section Prorata, Affiliation fee, etc. paid by college/Institutes (2018-2019)	: Yes	(If Yes, Please attach Copy)
10. Is the College/Institute in Tribal Area?	: No	(If 'Yes', Please attach Copy of Tribal area college certificate of concern authority)
11. Title of the Seminar/Conference/Workshop	: Business Opportunities in Environmental Engineering	
(a) Level	: State	
(b) Faculty under which the Seminar is proposed.	: Engineering	
12.(a) Scope and area to be covered.	: Civil - Environmental Engineering	
(b) Objectives	: To explore the recent trends and opportunities in environmental consultancy To chanelize the startup process in Environmental Consultancy	
13. Total No. of days of the Programme		
(a) Opening date	: 01/02/2019	
(b) Closing date	: 02/02/2019	
14. Number of participants		

Received
[Signature]

TRUE COPY

Principal
ZES's Zeal College of
Engineering & Research
Narhe, Pune - 411 041



SCW181309002

Planning & Development
Ganeshkhind, Pune-7

- (a) No. of Outstation Participants : 10
 (b) No. of Local Participants : 20
 15. Whether accommodation would be available to participants : No
 16. Name and address of the Coordinator of the Programme : Dr. P. P. Walvekar
 Department of Civil Engineering
 Zeal Education Society's Zeal college of Engineering and Research, Narhe Pune- 411041

17. Names with full addresses of the Resource Persons, if any, to be invited and duration of their visits. (Annex separate sheet, if necessary)

Full Name	Address
Mr. R. V. Saraf	Director, Viraj Envirozing India Private Limited, Pune
Mr. Aditya Bhat	Director, H. N. Bhat Engineers Pvt. Ltd., Pune
Mr. H. D. Gandhe	Sub Regional Officer, MPCB, Pune.
Dr. M. S. Kulkarni	Director, Prachi Services, Andheri, Mumbai
Dr. Sonali Singh	Region manager, Quality Consultants, Pune
Dr. A. D. Patwardhan	Panel Consultant, TCE Consultants India Limited, Mumbai

18. Whether student participation is involved (expenditure for their participation) : Student Participation Involved-Yes, Number of College Students-30, Cost Per Student-1500.00

19. Total estimated amount for		
(a) Honorarium and T.A. to resource persons	: Rs.	90000.00
(b) Research Journal / Article Publication	: Rs.	0.00
(c) Conference kit, Reading material, Xerox, CD etc.	: Rs.	90000.00
(d) Hospitality, Miscellaneous and Contingencies	: Rs.	40000.0000
	TOTAL	: Rs. 220000.00
MINUS		
(e) Contribution, if any, from the college/institute and other sources such as registration fees. (income from other sources, please Indicate the source and amount).	: Rs.	55000.00
(f) Net amount required	: Rs.	165000.00

20. Any other information : -

Signature & Seal of the
Coordinator of the Programme.



Signature & Seal of
The Principal/Director of the College/Institute.

Principal
Zeal College of Engineering
Research, Narhe, Pune - 411041

Note:-

1. Submit sr.no. 1 to 4 documents alongwith application form.
2. Sr.no. 5 to 8 documents submit on or before 30th november 2017 after payment of all dues and submission of documents to the university.



SCW181309002



Planning & Development
Ganeshkhind, Pune-7

For Office Use Only :

2018-2019

प्राचार्य/संचालकांचे मान्यतेचे पत्र	
ज्या विषयाचा नॅशनल सेमिनारचा प्रस्ताव असेल त्या विषयाचे P.G. Course मान्यतेचे पत्र	
ज्या विषयाचा इंटरनॅशनल सेमिनारचा प्रस्ताव असेल त्या विषयाचे Ph.D. Research Centre मान्यतेचे पत्र	
NAAC/NBA सर्टिफिकेट	
वार्षिक अहवाल माहिती विध्यापीठाकडे सादर केल्याची पोहोच पत्र (2017-2018)	
संलग्नता/नुतनीकरण शुल्क जमा केल्याची बँकेच्या पावतीची पत्र (ऑक्टोबर 2018)	
विद्यार्थी कल्याण मंडळ, क्रीडा विभाग, शैक्षणिक प्रवेश विभाग येथे जमा केलेल्या शुल्क/निधीचा प्रॉरेटा पोहोच पत्र (2018)	
AISHE व MIS Certificate (2018-2019)	

Checked By _____

RESOURCE PERSONS

Prof. Rajendrakumar Saraf

Chairman, Viraj Envirozing India Pvt. Ltd.
Pune.

Mr. Vishwas Kale

Managing Director, M/s Klean
Environmental Consultants (P) Ltd.
Mumbai.

Mr. Ajit Saraf

Director, AJIT SARAF Environmental
Consultants and Registered Chartered
Engineer, Thane.

Mr. Vijay Kamble

Additional Chief Engineer, CIDCO (Rtd.),
Mumbai.

Mr. Sandip Sonigra

Director, Orange Country Promoter &
Developer, Pune

Mr. Anand Joshi

MEP Consultant, S. N. Joshi Consultant Pvt.
Ltd. Pune.

Dr. K. Nagraj

Professor, College of Military Engineering,
Pune.

Ms. Sujata Kodag

Proprietor, Design Consortium, Pune.

CHIEF PATRONS

Hon. Shri S. M. Katkar, Founder Director
Hon. Shri J. S. Katkar, Executive Director

PATRONS

Dr. A. M. Kate, Principal, ZCOER
Dr. S. A. Deokar, Campus Director, ZES

ADVISORY COMMITTEE

- | | |
|---------------------|---------------------|
| • Dr. S. B. Thakare | • Dr. P. D. Nemade |
| • Dr. M. R. Gidde | • Dr. A. B. More |
| • Dr. R. K. Lad | • Dr. S. S. Shastri |
| • Dr. P. A. Sadgir | • Dr. R. D. Dod |
| • Dr. S. T. Mali | • Dr. R. S. Karale |
| • Dr. P. S. Dange | • Dr. N. S. Gogate |

ORGANISING COMMITTEE

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| • Prof. N. N. Deo | • Prof. A. V. Wakchaure |
| • Prof. G. S. Anaokar | • Prof. A. J. Kulkarni |
| • Prof. A. R. Bansode | • Prof. R. M. Raut |
| • Prof. A. K. Chorage | • Prof. G. V. Kulkarni |
| • Prof. A. D. Kulkarni | • Prof. P. B. Katke |
| • Prof. P. K. Nawale | • Prof. P. P. Ankad |

Contact for Registration

Prof. A. J. Kulkarni
ajunkya.kulkarni@zealeducation.com
(020 67206152; 91300 19523)

Prof. A. R. Bansode
ajay.bansode@zealeducation.com
(020 67206136; 96047 35734)

Spot Registration is allowed with prior telephonic
confirmation.

Registration Form
State Level Workshop on

"BUSINESS OPPORTUNITIES IN ENVIRONMENTAL ENGINEERING"

February 01 - 02, 2019

Name

Educational Qualification

Student / Faculty

Designation

Department

Organization

Mailing Address

.....

Contact Number

E-mail

Mode of Payment (Cash/NEFT/RTGS/ Other)

.....

Signature of Participant



ZES's

Zeal College of Engineering and Research, Pune

Department of Civil Engineering

**A State Level Workshop on
"Business Opportunities in Environmental Engineering"**

Date	Time	Session	Content	Expert
01/02/2019	9 am to 9.30 am	Registration and High Tea		
	9.30 am to 10.30 am	Inaugural function		
	10.30 am to 11.30 am	Key Note Address		Mr. Rajendra Kumar Saraf
	11.30 am to 12.30 pm	Session 1	Water and wastewater	Mr. Vishwas Kale
	12.30 pm to 1.00 pm	Discussion forum		
	01.00 noon to 1.45 pm	Lunch Break		
	1.45 pm to 2.45 pm	Session 2	Role of NGOs and concern opprtunities	Dr. S. S. Shastri
	2.45 pm to 3.45 pm	Session 3	Opportunities in Government Sector	Mr. Ajit Saraf
	3.45 pm to 4.00 pm	Discussion forum and Tea Break		
	4.00 pm to 5.00 pm	Session 4	Business Opportunities in ESH	Ms. Sujata Kodag
02/02/2019	9 am to 10 am	Tea & Snacks		
	9.30 am to 10.30 am	Session 5	Opportunities in MEP and Fire Safety	Mr. Anand Joshi



ZES's
Zeal College of Engineering and Research, Pune
Department of Civil Engineering

Date	Time	Session	Content	Expert
	10.30 am to 10.45 am	Discussion forum		
	10.45 am to 11.45 am	Session 6	Opportunities in Green Architecture	Mr. Sandip Sonigra
	11.45 am to 12 noon	Discussion forum		
	12.00 to 1.00 pm	Session 7	Opportunities in Infrastructural projects	Mr. Vijay Kamble
	1.00 pm to 2.00 pm	Lunch Break		
	2.00 pm to 3.00 pm	Session 8	Proposal Writing and Financial Management of Business Projects	Mr. Umesh Panase
	3.00 pm to 3.30 pm	Discussion forum and Tea		
	3.30 pm to 4.30 pm	Valedictory and certificate Distribution		



[REDACTED]
Zeal College of Engineering and Research, Pune
Department of Civil Engineering

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Date	Time	Session	Content	Expert
01/02/2019	9 am to 9.30 am	Registration and High Tea		
	9.30 am to 10.30 am	Inaugural function		
	10.30 am to 11.30 am	Key Note Address		Mr. Rajendra Kumar Saraf ✓
	11.30 am to 12.30 pm	Session 1	Opportunities in Water and wastewater	Mr. Vishwas Kale ✓
	12.30 pm to 1.00 pm	Discussion forum		
	01.00 noon to 1.45 pm	Lunch Break		
	1.45 pm to 2.45 pm	Session 2	Opportunities in Government Sector	Mr. Ajit Saraf ✓
	2.45 pm to 3.45 pm	Session 3	Environmental Aspects in Military Services	Prof. K. Nagraj Punase SSS
	3.45 pm to 4.00 pm	Discussion forum and Tea Break		
	4.00 pm to 5.00 pm	Session 4	Business Opportunities in ESH	Ms. Sujata Kodag ✓
02/02/2019	9 am to 10 am	Tea & Snacks		
	9.30 am to 10.30	Session 5	Opportunities in MEP and	Mr. Anand Joshi ✓



Zeal College of Engineering and Research, Pune
Department of Civil Engineering

Date	Time	Session	Content	Expert
	am		Fire Safety	
	10.30 am to 10.45 am		Discussion forum	
	10.45 am to 11.45 am	Session 6	Opportunities in Green Architecture	Mr. Sandip Sonigra ✓
	11.45 am to 12 noon		Discussion forum	
	12.00 to 1.00 pm	Session 7	Opportunities in Infrastructural projects	Mr. Vijay Kamble ✓
	1.00 pm to 2.00 pm		Lunch Break	
	2.00 pm to 3.00 pm		Group Discussion	
	3.00 pm to 3.30 pm		Tea break	
	3.30 pm to 4.30 pm		Valedictory and certificate Distribution	



Department of Civil Engineering

INTERNAL OFFICE ORDER

For smooth conduction of SPPU sponsored two days state level workshop entitled "Business Opportunities In Environmental Engineering" organized from 01st February to 02nd February 2019; following responsibilities are allocated. You are requested to update the status of your committee before leaving campus everyday till end of workshop to undersigned.

Name of Committee	Faculty in charge	Sign	Responsibilities	Student volunteer
Campaigning and registration	Prof. A. R. Bansode Prof. A. V. Wakchaure Ms. S. D. Redekar		Contacting to PG institutes Stay in contact with PG coord. Maintaining Registration Desk Issuing Kit etc. Submitting all documents and payments on or before 05.02.2019	Pragati Rathod Akshata Wagh Juily Patil
Stage decoration	Prof. A. D. Kulkarni Prof. A. J. Kulkarni Laxman Kurane		Making ready stage at ME Seminar hall with seating cap. 50. Sound system, collar mike, Fitting background flex at CSMA & ME Seminar hall	Sumit More & team Neha Barule & team Shreyas Joshi
Lunch - Breakfast	Prof. A. K. Chorage Rahul Bhise		Getting best of price from caterers. Making all arrangements for tea-Breakfast and lunch	Shubham Chalgiri Mandar Danve Pomeshwar Rane
Printing	Prof. P. K. Navale Sambhaji Jadhav		Printing of Flex board, Certificates, Registration form, Feedback form, coupons etc.	Gaurav Ghenand
Anchoring	Ms. G. V. Kulkarni		Collecting brief intro. Of all resource persons Preparing theme, inaugural and valedictory.	Sonam Anarase
Escorting	Prof. N. N. Deo		Receiving resource persons in campus. Accomponing till venue.	Prasad Matala Prathamesh Sarapate
Workshop coordinator	Prof. G. S. Anaokar		Overall coordination Submitting all documents to SPPU	

Dr. P. P. Walvekar

Head - Dept. Of Civil Engineering

Sr. No.	Name of Participant	Name of Institute	Role	Contact No.	email ID	Mode of Payment	Please enter transaction details.	Name of University
27	Wakunjkar Patanjalee Madhukar	MESCOE,Pune	Faculty	9767044160	pwalunjkar035@gmail.com	Cash	Cash	SP Pune University
28	Chetan Misal	AISSMS COE Pune	Faculty	888570047	csmisal@aiissmscoe.com	Cash	I shall make payment by cash	SPPU
29	Dinesh Joshi	Dept of technology	Student	7276099384	dinesh5329@gmail.com	Googlepay (9096257741)	Google pay...500 paid	Savitribai phule pune university
30	Pranjali Sunil Patil	Department of Environmental Science, SPPU, Pune.	Student	7262973562	pranjali.patil1995@gmail.com	Cash	Cash	Savitribai Phule Pune University.
31	Shivprasad Vitthal Gaikwad	Sinhgad College of Engineering, Vadgaon Bk Pune.	Businessman	9552221393	Shivprasad.g2002@gmail.com	Cash	Cash	Pune University
32	Prajakta Dhananjay Shinde	APCOER Pune	Student	9763327819	shindeprajakta92@gmail.com	Cash	Cash	Savitribai Phule Pune university
33	NIKITA SHIVAJI SAWANT	Anararao pawar college of engineering and Research	Student	9637016038	nikitasawant43@gmail.com	Cash	Cash	SP Pune University
34	Pratik Patil	Sits narhe	Student	7276647149	pvp15597@gmail.com	Cash	Cash	Sppu
35	Manaswini Kumbhare	Sinhgad institute of technology and science	Student	8421410010		Cash	Cash	Savitribai phule pune University
36	Mr. Sachin S. Shinde	MIT Academy of Engineering, Alandi, Pune	Faculty	8888969631	sachinshinde@mitaoe.ac.in	Cash	Cash Payment	SPPU
37	PRASHANT KUMAR	Sinhgad college of Engineering	Student	7972052896		Cash	Cash	Pune University
38	SAGAR RAJU SANAP	JSpms RSCOE Tathwade pune	Student	8149975227	sgrsnp111@gmail.com	Cash	100	Sppu pune
39	Shubham deshpane	Department of Technology,SPPU	Student	9420363736	shubhamdeshpane294@gmail.com	Cash	Cash	Pune university
40	SARANE SHUBHAM BHIMASHANKAR	DEPARTMENT OF TECHNOLOGY, SP PUNE UNIVERSITY	Student	7350191021	shubhamsarane1@gmail.com	Cash	Cash	SAVITRIBAI PHULE PUNE UNIVERSITY

23 - Panikaj - 700k
 24 - - 700k
 25 - - 500k
 26 - - 500k
 27 - - 500k
 28 - - 500k
 29 - - 500k
 30 - - 500k
 31 - - 500k
 32 - Google Pay
 33 - 500
 34 - 500
 35 - 500
 36 - 700

7000
 + 500
 2500

Sr. No.	Name of Participant	Name of Institute	Role	Contact No.	email ID	Mode of Payment	Please enter transaction details.	Name of University
41	SARANE SHUBHAM BHIMASHANKAR	DEPARTMENT OF TECHNOLOGY, SP PUNE UNIVERSITY	Student	7350191021	shubhamsarane1@gmail.com	Cash	Cash	SAVITRIBAI PHULE PUNE UNIVERSITY
42	Akshay Nanasheeb Andhale	Department of environment science, SPPU, Pune	Student	9975467004	akshayandhale2012@gmail.com	Cash	Cash	Savitribai phule pune university Pune
43	BHALE MAHADEV SHANKAR	DEPARTMENT OF TECHNOLOGY S.P. PUNE UNIVERSITY	Student	8055846480	bhalemahadev@gmail.com	Cash	Cash	SAVITRIBAI PHULE PUNE UNIVERSITY
44	Akash patil	Department of environmental science	Student	7768925877	ap519715@gmail.com	Cash	Cash	Sppu pune
45	ARCHANA PATIL	anand rao pawar college of engineering pune	Student	9168470610	Archu.patil16@rediffmail.com	Cash	Cash	savitribai phule pune university
46	Gore Nikita Ramesh	Anantrao pawar college of engineering and research	Student	8378035603	nikitagore3@gmail.com	Cash	Cash	Savitribai Phule Pune University
47	Biradar priyanka umakant	SPPU	Student	9158429744	2014priyankapatil@gmail.com	Cash	Cash	Anantrao pawar College of engineering
48	Biradar priyanka umakant	Anantrao pawar College of engineering	Student	9158429744	2014priyankapatil@gmail.com	Cash	Cash	SPPU

Sr. No.	Name of Participant	Name of Institute	Role	Contact No.	email ID	Mode of Payment	Please enter transaction details.	Name of University
27	Walunjkar Patanjalee Madhukar	MESCOE,Pune	Faculty	9767044160	pwalunjkar035@gmail.com	Cash	Cash	SP Pune University
28	Chetan Misal	AISSMS COE Pune	Faculty	8888570047	cmisal@aissmscoe.com	Cash	I shall make payment by cash	SPPU
29	Dinesh Joshi	Dept of technology	Student	7276099384	dinesh5329@gmail.com	Googlepay (9096257741)	Google pay...500 paid.	Savitribai phule pune university
30	Pranjal Sunil Patil	Department of Environmental Science, SPPU,Pune.	Student	7262973562	pranjalpatil1995@gmail.com	Cash	Cash	Savitribai Phule Pune University.
31	Shivprasad Vitthal Gaikwad	Sinhgad College of Engineering, Vadgaon Bk Pune.	Businessman	9552221393	Shivprasad.g2002@gmail.com	Cash	Cash	Pune University
32	Prajakta Dhananjay Shinde	APCOER Pune	Student	9763327819	shindeprajakta92@gmail.com	Cash	Cash	Savitribai Phule Pune university
33	NIKITA SHIVAJI SAWANT	Anatranao pawar college of engineering and Research	Student	9637016038	nikitasawant43@gmail.com	Cash	Cash	SP Pune University
34	Pratik Patil	Sits name	Student	7276647149	pvp15597@gmail.com	Cash	Cash	Sppu
35	Manaswini Kumbhare	Sinhgad Institute of technology and science	Student	8421410010		Cash	Cash	Savitribai phule pune University
36	Mr. Sachin S. Shinde	MIT Academy of Engineering, Alandi, Pune	Faculty	8888969631	sachinshinde@mitaoe.ac.in	Cash	Cash Payment	SPPU
37	PRASHANT KUMAR	Sinhgad college of Engineering	Student	7972052896		Cash	Cash	Pune University
38	SAGAR RAJU SANAP	JSrms RSCOE Tathwade pune	Student	8149975227	sgsrnp111@gmail.com	Cash	100	Sppu pune
39	Shubham deshpane	Department of Technology,SPPU	Student	9420363736	shubhamdeshpande294@gmail.com	Cash	Cash	Pune university
40	SARANE SHUBHAM BHIMASHANKAR	DEPARTMENT OF TECHNOLOGY, SP PUNE UNIVERSITY	Student	7350191021	shubhamsarane1@gmail.com	Cash	Cash	SAVITRIBAI PHULE PUNE UNIVERSITY

Sr. No.	Name of Participant	Name of Institute	Role	Contact No.	email ID	Mode of Payment	Please enter transaction details.	Name of University
41	SARANE SHUBHAM BHIMASHANKAR	DEPARTMENT OF TECHNOLOGY, SP PUNE UNIVERSITY	Student	7350191021	shubhamsarane1@gmail.com	Cash	Cash	SAVITRIBAI PHULE PUNE UNIVERSITY
42	Akshay Narasimhan Andhale	Department of environment science, SPPU, Pune	Student	9975467004	akshayandhale2012@gmail.com	Cash	Cash	Savitribai phule pune university, Pune
43	PHULE MANNADEV SHANKAR	DEPARTMENT OF TECHNOLOGY S.P. PUNE UNIVERSITY	Student	8055846460	bhalemahadevi@gmail.com	Cash	Cash	SAVITRIBAI PHULE PUNE UNIVERSITY
44	Akash patil	Department of environmental science	Student	7768625877	ap519715@gmail.com	Cash	Cash	Sppu pune
45	ARCHANA PATEL	Anand ras pawar college of engineering pune	Student	9158470610	Archu.pati16@rediffmail.com	Cash	Cash	savitribai phule pune university
46	Gore Nikita Ramesh	Ananttrav pawar college of engineering and research	Student	8378035603	nikitagore3@gmail.com	Cash	Cash	Savitribai Phule Pune University
47	Bradar priyanka umakant	SPPU	Student	9158429744	2014priyankapatil@gmail.com	Cash	Cash	Ananttrav pawar College of engineering
48	Bradar priyanka umakant	Ananttrav pawar College of engineering	Student	9158429744	2014priyankapatil@gmail.com	Cash	Cash	SPPU

9096257741

90962

Mob. = 9096257741

Zeal College of Engineering and Research, Pune-41
Department of Civil Engineering
List of Participant

Date: 01.02.2019 to 02.02.2019

Sr. No.	Name of Participant	Name of Institute	Contact No.	Email ID	Fees Paid
1	Mrunal Gujarati	Sinhgad college of engineering	9271110306	mrunalgujraati98@gmail.com	500.00
2	Divya Patil	KIT Kolhapur	7721071215	divyapatil2610@gmail.com	500.00
3	Vaibhav Biradar	Anantrao pawar college of engg	7676799790	vaibhavbiradar1927@gmail.com	500.00
4	Patil Ashwini Jivan	Sinhgad College of Engineering Pune	9561563371	ashpatil1185@gmail.com	500.00
5	Shubham Saraane	Department of Technology	7350191021	shubhamsarane1@gmail.com	500.00
6	Chandrashekhar Parab	Sinhgad college of engineering	9096781364	prasad1101994@gmail.com	500.00
7	Perin Wasnik	Sinhgad college of engineering, Vadgaon	9879379639	perinwasnik@gmail.com	500.00
8	Jyoti sahebarao jagadale	Sinhgad college of engineering (SCOE), Vadgaon (BK)	8605036333	lyotisjagadale@gmail.com	500.00
9	Shantanu Walke	Anantrao pawar college of engg	9762536895	shantanuwalke05@gmail.com	500.00
10	Manish Shelke	SCOE	9766557465	manishshelke3@gmail.com	500.00
11	Sumit Subhashrao Deshmukh	Sinhgad college of engineering pune	8087936021	sumitdeshmukh103@gmail.com	500.00
12	Shivprasad Vitthal Gaikwad	Sinhgad College of Engineering, Vadgaon Bk Pune.	9552221393	Shivprasad.g2002@gmail.com	500.00
13	Chetan Misal	AISSMS COE Pune	8888570047	csmisal@aissmscoe.com	700.00
14	Bhosale Harshwardhan Sunil	Sinhgad college of engineering Pune	9545554477	harsh.bhosale027@gmail.com	500.00
15	Bansode Ajinkya Machhindra	Sinhgad college of engineering Pune	9604108973	ajinkyagaikwad1993@gmail.com	500.00
16	Santosh Reddy	NESGI Pune	9763606805	santoshreddy13@gmail.com	700.00
17	Shyam Shashikant Desai	KITs College of Engineering, Kolhapur	8408823705	shyamsdesai05@gmail.com	500.00
18	Sanket Sanjeev Topale	Kit's college of engineering, kolhapur	7350758090	Sankettopale0@gmail.com	500.00
19	Dinesh Joshi	Dept of technology	7276099384	dinesh5329@gmail.com	500.00

Zeal College of Engineering and Research, Pune-41
Department of Civil Engineering
List of Participant

Date: 01.02.2019 to 02.02.2019

Sr. No.	Name of Participant	Name of Institute	Contact No.	Email ID	Fees Paid
20	Buddham Keraba Kamble	KIT's College of Engineering	9923686755	erbuddhamkamble@gmail.com	500.00
21	Shriraj Naik	KIT's College of engineering, Kolhapur	7507799531	shrinaik57@gmail.com	500.00
22	Sujit Shashikant Kamble	KITs College of Engineering, Kolhapur	8459075457	sujitk1205@gmail.com	500.00
23	Walunekar Patanjalee Madhukar	MESCOE, Pune	9767044160	pwalunekar035@gmail.com	700.00
24	Tejaswini Pawar	Sinhgad College of engg	8149835879	pawartejaswini93@gmail.com	700.00
25	Tejaswini Mankar	Dr DYPCOE Akrudi	9860392829	tejaswinimankar41@gmail.com	500.00
26	Kulkarni Chaitrali	Dr DYPCOE Akrudi	7387961706	chaitralikulkarni1996@gmail.co	500.00
27	Magar Aishwarya	Dr DYPCOE Akrudi	7058095654	aishwaryamagar22@gmail.com	500.00
28	Akash Patil	Department of Technology	7768925877	apsc9715@gmail.com	500.00
29	Ashay Anahale	Department of Technology	7768925877	apsi715@gmail.com	500.00
30	Toradmal Ishwari	Zeal College of Engg. Poly.	9665497540	ishwaritoradmal@gmail.com	500.00
31	Manaswini Kumbhare	Sinhgad institute of	8421410010	mkumbhare123@gmail.com	500.00
32	Prasad Bhadane	Sinhgad Institute of	8689854518	bhadaneprasad76@gmail.com	500.00
33	Biradar Priyanka	Anantrao pawar college of	9158429744	2014priyankapatil@gmail.com	500.00
34	Patil Archana	Anantrarao pawar college of	9168470610	archu.patil16@gmail.com	500.00
35	Gore Nikita	Anantrarao pawar college of	8378035603	nkitagore3@gmail.com	500.00
36	Ranjitsing Gaikwad	SRTTC FOE Pune	9421131459	ranjitsing.gaiwad@gmail.com	700.00
37	Prajakta Dhananjay Shinde	APCOER Pune	9763327819	shindeprajakta92@gmail.com	500.00
38	NIKITA SHIVAJI SAWANT	Anatrraao pawar college of	9637016038	nikitasawant43@gmail.com	500.00
39	Pranjali Sunil Patil	Department of Environmental Science, SPPU, Pune.	7262973562	pranjaliapatil1995@gmail.com	500.00

Total 20500.00

Dr. P. P. Walvekar
Coordinator

Dr. A. M. Kate
Principal
ZES's Zeal College of Engineering



Department of Civil Engineering
State Level Workshop

**"BUSINESS OPPORTUNITIES IN
ENVIRONMENTAL ENGINEERING"**

ATTENDANCE SHEET - DAY 1 (February 01, 2019)

Sr. No.	Name of Participant	Morning Sessions	Afternoon Sessions	Evening Sessions
1.	Dinesh Joshi			
2.	Manaswini Kumbhare			
3.	Prasad Bhadane			
4.	Nikita Sawant			
5.	Bindar Vaibhav			
6.	Shinde Prayta			
7.	Buddham Kamble			
8.	Shyam Desai			
9.	Shiraj Naik			
10.	Sybil Skambhe			
11.	Topale Sanket			
12.	Harpwardhan Bhosale			
13.	Ajinkya Bansode			
14.	Dyot Jagdale			
15.	Ashwini Patil			
16.	Chandrashekhar Pand			
17.	Perin Waghik			
18.	Minat Gujarathi			
19.	Ashay Anelhate			
20.	Pranjali Patil			
21.	Aakash Patil			
22.	Shantanu Walke			

23.	Shelke Manish	Shelke	Shelke	Shelke
24.	Shivprasad Gaikwad	Shivprasad	Shivprasad	Shivprasad
25.	Sumit S. Dashmuth	Sumit S.	Sumit S.	Sumit S.
26.	Divya Patil	Divya	Divya	Divya
27.	Shubham Sarane	Shubham	Shubham	Shubham
28.	chetan Misal	chetan	chetan	chetan
29.	S. Santosh Reddy	Santosh	Santosh	Santosh
30.	Parthajalee Walunkar	Parthajalee	Parthajalee	Parthajalee
31.	Tejaswinee Power	Tejaswinee	Tejaswinee	Tejaswinee
32.	Tejaswini Mankar	Tejaswini	Tejaswini	Tejaswini
33.	Chaitrali Kulkarni	Chaitrali	Chaitrali	Chaitrali
34.	Aishwarya Magar	Aishwarya	Aishwarya	Aishwarya
35.	Ishwari Tomar	Ishwari	Ishwari	Ishwari
36.	Priyanka Birajdar	Priyanka	Priyanka	Priyanka
37.	Archana Patil	Archana	Archana	Archana
38.	Nikita Gao	Nikita	Nikita	Nikita
39.	Ranjitsingh Gaikwad	Ranjitsingh	Ranjitsingh	Ranjitsingh
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				

Akhate
 Principal
 ZES's Zeal College of
 Engineering & Research
 Narhe, Pune - 411 041.



**"BUSINESS OPPORTUNITIES IN
ENVIRONMENTAL ENGINEERING"**

ATTENDANCE SHEET - DAY 2 (February 02, 2019)

Sr. No.	Name of Participant	Morning Sessions	Afternoon Sessions	Evening Sessions
1.	Harshwardhan Bhosale	<i>HB</i>	<i>HB</i>	<i>HB</i>
2.	Ajinkya Bansode	<i>AB</i>	<i>AB</i>	<i>AB</i>
3.	Patil Ashwini	<i>AP</i>	<i>AP</i>	<i>AP</i>
4.	Jagadale Jyoti S.	<i>Jagadale</i>	<i>Jagadale</i>	<i>Jagadale</i>
5.	Chandrasekhar Parab	<i>Chandrasekhar</i>	<i>Chandrasekhar</i>	<i>Chandrasekhar</i>
6.	Perin wasnik	<i>Pwasnik</i>	<i>Pwasnik</i>	<i>Pwasnik</i>
7.	Munish Gupta	<i>Munish</i>	<i>Munish</i>	<i>Munish</i>
8.	Pranali S. Patil.	<i>Patil</i>	<i>Patil</i>	<i>Patil</i>
9.	AKshay Andhale	<i>AKshay</i>	<i>AKshay</i>	<i>AKshay</i>
10.	Akash Patil.	<i>AP</i>	<i>AP</i>	<i>AP</i>
11.	shanlanu walke	<i>Walke</i>	<i>Walke</i>	<i>Walke</i>
12.	Shelke Manish	<i>Shelke</i>	<i>Shelke</i>	<i>Shelke</i>
13.	Shirprasad Gaikwad	<i>Shirprasad</i>	<i>Shirprasad</i>	<i>Shirprasad</i>
14.	Sumit G. Deshmukh	<i>Sumit</i>	<i>Sumit</i>	<i>Sumit</i>
15.	S. Satish Reddy	<i>Reddy</i>	<i>Reddy</i>	<i>Reddy</i>
16.	Tejaswinee Pawar	<i>Pawar</i>	<i>Pawar</i>	<i>Pawar</i>
17.	Suyit S. Kamble	<i>SK</i>	<i>SK</i>	<i>SK</i>
18.	Shyam Desai	<i>SD</i>	<i>SD</i>	<i>SD</i>
19.	Shiraj Nenu	<i>Shiraj</i>	<i>Shiraj</i>	<i>Shiraj</i>
20.	Buddham Kamble	<i>BK</i>	<i>BK</i>	<i>BK</i>
21.	Topale Sanket.	<i>Topale</i>	<i>Topale</i>	<i>Topale</i>
22.	Prasad Bhadani	<i>Bhadani</i>	<i>Bhadani</i>	<i>Bhadani</i>

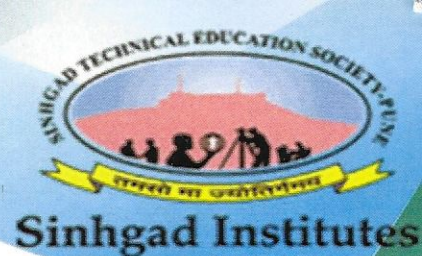
23.	Nanamli Kumbhar	Nanamli	Nanamli	Nanamli
24.	Nikita Sawant	Nikita	Nikita	Nikita
25.	Rishabh Vaidya	Rishabh	Rishabh	Rishabh
26.	Shinde Prayata	Shinde	Shinde	Shinde
27.	Joshi Dinesh	Joshi	Joshi	Joshi
28.	Priya Patil	Priya	Priya	Priya
29.	Shubham Sarone	Shubham	Shubham	Shubham
30.	Chetan Misal	Chetan	Chetan	Chetan
31.	Patunjaale Walundkar	Patunjaale	Patunjaale	Patunjaale
32.	Tejaswini Mantaw	Tejaswini	Tejaswini	Tejaswini
33.	Chartrali Kulkarni	Chartrali	Chartrali	Chartrali
34.	Aishwarya Magar	Aishwarya	Aishwarya	Aishwarya
35.	Ishwan Toradmal	Ishwan	Ishwan	Ishwan
36.	Priyanka Birador	Priyanka	Priyanka	Priyanka
37.	Archana Palil	Archana	Archana	Archana
38.	Niketa Gore	Niketa	Niketa	Niketa
39.	Panjit Singh Grewal	Panjit Singh	Panjit Singh	Panjit Singh
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				

Atkate

Principal
ZES's Zeal College of
Engineering & Research
Narhe, Pune - 411 041.



Sinhgad Technical Education Society's
SINHGAD COLLEGE OF ENGINEERING, PUNE 41
Department of Civil Engineering



This is to certify that

Mr. / Ms. / Mrs. / Dr. REDEKAR SAILEE DILIP, Sinhgad College of Engineering, Pune

has participated / presented / published a research paper entitled

Application of hydrodynamic cavitation in wastewater treatment: A review

(ISBN 978-93-87901-06-3)

in the Two Days National Conference on

**PANCHTATVA in Civil Engineering – Integrating Five Elements of
Nature for Sustainable Development**

Sponsored by Savitribai Phule Pune University, Pune

held on February 27th – 28th, 2019

Manjunath V. Bhogone

Co-Coordinator

Dinesh S. Aswar

Co-Coordinator

Jyoti P. Bhusari

Coordnator

Dr. S. S. Shastri

H.O.D. & Convenor

Dr. S. D. Lokhande

Principal



Sinhgad Technical Education Society's
SINHGAD COLLEGE OF ENGINEERING, PUNE 41
Department of Civil Engineering



This is to certify that

Mr. / Ms. / Mrs. / Dr. **G. S. ANAWKAR**, Zeal College of Engineering, Pune

has participated / presented / published a research paper entitled

Application of hydrodynamic cavitation in wastewater treatment: A review

(ISBN 978-93-87901-06-3)

in the Two Days National Conference on

**PANCHTATVA in Civil Engineering – Integrating Five Elements of
Nature for Sustainable Development**

Sponsored by Savitribai Phule Pune University, Pune

held on February 27th – 28th, 2019

Manjunath V. Bhogone

Co-Coordinator

Dinesh S. Aswar

Co-Coordinator

Jyoti P. Bhusari

Coordinator

Dr. S. S. Shastri

H.O.D. & Convenor

Dr. S. D. Lokhande

Principal